

תאריך: \_\_\_\_\_

**טופס בקשה לקבלת תמיכה תקציבית  
בקידום מכירות בתחום התיירות החקלאית**

**שם הבקשה:** \_\_\_\_\_

השם המלא של הרשות\* : \_\_\_\_\_ מספר הישות: \_\_\_\_\_

שם ראש הרשות המכהן: \_\_\_\_\_

איש הקשר לביצוע הפרויקט נשוא הבקשה, שם: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_ טלפונים: \_\_\_\_\_

כתובת רשמית מלאה: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_

שם הבנק: \_\_\_\_\_ שם ומס' הסניף: \_\_\_\_\_ מס' חשבון: \_\_\_\_\_

מורשי חתימה: \_\_\_\_\_

\* במידה והמגיש הינו עמותה ימולאו הפרטים בהתאם.

**הבהרה:**

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים בטופס זה בכתב יד ברור וקריא.  
מילוי חלקי ולא קריא של הטפסים יביא לפסילת הבקשה על הסף והיא לא תועבר לשיפוט.

**נושא התמיכה:**

**א. תיאור הפרויקט המוצע (לסמן X):**

- מכתב פנייה של מגיש הבקשה.
- הגשת מסמך תאור התכנית, שלבים, מטרות ויעדים.
- הגשת מסמכי רישום עמותת התיירות המוכיחים שהעמותה מורכבת מגורמים שילטוניים מונציפאליים.
- במידה והבקשה כוללת עבודות החייבות בהיתר בניה, תוגש הבקשה בצירוף תכנית הבקשה להיתר.

**ב. נתוני מיקום הפרוייקט**

מחוז (החקלאות ופיתוח הכפר): \_\_\_\_\_ בתחום רשות מקומית: \_\_\_\_\_

אזור/ישוב/אתר: \_\_\_\_\_ מקום ביצוע הפרוייקט: \_\_\_\_\_

**ג. פוטנציאל השיווק (אומדנים):**

קהל היעד (תוספת כמות ותזמון): \_\_\_\_\_

תוספת מכירה (פיסי): \_\_\_\_\_ הכנסה משוערת נוספת: \_\_\_\_\_

מספר המבקרים: \_\_\_\_\_ תוספת צפויה בכוח אדם מועסק: \_\_\_\_\_

**ד. תאור התיירות ביישוב/סביבה:**

מס' חדרי אירוח \_\_\_\_\_ אטרקציות אחרות \_\_\_\_\_  
 אטרקציות חקלאיות \_\_\_\_\_ אטרקציות דומות \_\_\_\_\_

**ה. תוכנית מפורטת**


---



---



---



---



---



---



---



---

**ו. פירוט הרקע לקביעת אמות המידה (יש למלא את כל הפרטים)**

מיקום גיאוגרפי	נגב וגליל	חבלי תיירות	אחר
לסמן X			
היקף הפרויקט	מס' רשויות מקומיות/מוא"ז	רשות / מועצה אחת	ישוב/ משק בודד
לסמן X			
פרסום	ארצי		מקומי/ אזורי
לסמן X			
אופי כפרי / חקלאי	מקסימום		מינימום
לסמן X			
משתתפים	מעל 20 מיזמים	מתחת ל- 20 מיזמים	מיזם בודד
לסמן X			
צפי קהל	מעל 10,000 אורחים	בין 2,500 ל- 10,000	מתחת ל-2,500
לסמן X			
תאריכים	לא בעונות		חגים וסופ"ש
לסמן X			
משך האירוע	חודש ימים	שבוע	יום
לסמן X			

נא לצרף חומר רקע משנים קודמות, תוכנית מפורטת, פרטי עלויות וכמויות.

**ז. פירוט עלויות מוערך וסך העלות הכולל של ביצוע הפרויקט (ש): (אין להוסיף סעיפים!)**

תחום העבודה	הערכת עלות (ש)
1. עבודות תשתית חשמל ותאורה	
2. עבודות פיתוח	
3. הצטיידות	
4. פרסום ושיווק	
5. אחר	
<b>סה"כ עלות הכנת תכנית</b>	

**ח. התמיכה המבוקשת**

הנושא	ש"כ כולל מע"מ / אחוזים
סה"כ עלות הכנת תכנית	
שיעור המענק המבוקש	
סכום מענק מבוקש	

**ט. מקורות המימון (ש):**

מקורות מימון	שיעור %	סכום מימון
עצמי	מועצה	
	ישוב	
	חברה כלכלית	
משרד החקלאות ופיתוח הכפר	משרד החקלאות ופיתוח הכפר	
	1	
	2	
	3	
	4	
תרומות ותמיכות נוספות	1	
	2	
סה"כ	100%	

\* שיעור התמיכה המבוקשת יהיה בהתאם לשיעור המקסימלי המפורט בנוהל.

\* גובה התמיכה המבוקשת לא יחרוג מהיקף המענק המקסימלי לנושא כמפורט בנוהל.

**יש לצרף: כתב התחייבות מינהלי ומקצועי כשהם חתומים על ידי מורשי חתימה של הרשות.**

אנו החתומים מטה מצהירים בזאת כי כל האמור לעיל נכון לפי מיטב ידיעתנו.

שם מורשה החתימה ותפקיד	חתימה	שם מורשה החתימה ותפקיד	חתימה
------------------------	-------	------------------------	-------

חותמת רו"ח או עו"ד לשם זיהוי

תאריך: \_\_\_\_\_