

טופס תיוג לטיפול במחוז משרד החקלאות ופיתוח הכפר

מחוז _____

1. התקבל במזכירות המחוז ביום _____.
2. מגיש הבקשה במזכירות מר/גבי _____ ת"ז: _____
(כתובת, דאר)
3. מספר התכנית (עפ"י מספור רץ בתא שמור הקרקע) _____
חתימת מקבל הבקשה: _____ תאריך: _____

4. טיפול בתא תכנון

(הערות)

סיכום

- (X) פרטי הבקשה נבדקו ונמצאו שלמים ונכונים. כן לא
- (X) המבקש מוסמך לקבל אישור לפעולה המבוקשת. כן לא
- (X) פרטי הבקשה אינם שלמים – החומר הוחזר למבקש להשלמה בתאריך: _____
- (X) הבקשה נדחית מהסיבות הבאות: _____

- (X) הודעה מתאימה על הסיכום נמסרה/נשלחה למבקש בתאריך: _____
- (X) החומר הועבר לתא שימור קרקע להמשך הטיפול בתאריך: _____
- שם רכז תא תכנון _____ חתימה _____ תאריך _____

5. טיפול בתא שימור קרקע

שם המתכנן הבודק את פרטי הבקשה ואת המסמכים הנלווים: _____:

לגבי "תכנית הכשרת קרקע":

פרשה טכנית

מפה מצבית עדכנית הכוללת טופוגרפיה ומפת הסביבה

מפת התיכון

טבלאות מילוי וחפירה

סקר קרקע

תוכנית עיבוד או תוכנית הנטיעה של השטח.

(X) עותק אחד מכל אחת מהתכניות שהוגשו הועברו לאגף, למרכז שימור הקרקע, לקראת שיפוט

בתאריך: _____

(X) תכונס וועדת שיפוט שתדון בתכנית. תאריך השיפוט: _____

(X) פרוטוקול התכנית עם ההחלטה הועבר לידי מגיש הבקשה תוך 14 ימי עבודה ממועד השיפוט

בתאריך: _____.

(X) אם התקבלה תוכנית לכריה, יבדק בתא שימור קרקע אם אושרה הכריה ע"י המפקח על המכרות. כן לא

אם לא, התוכנית הוחזר למבקש לקבלת האישורים המתאימים בתאריך: _____.

(X) תוכנית כריה שאושרה על ידי המפקח על המכרות, נבדק מהיבט של השפעתה על השטח וסביבתו וכן קיום תוכנית שיקום הכריה. כן לא

אם חסרה תוכנית השיקום, ינחה המתכנן את המבקש להכנת תכנית כזו.

(גם תוכניות אלה טעונות שיפוט במשרד).

(X) תוכנית למבני משק נבדק עפ"י נוהל חוות דעת למבנים חקלאיים. כן לא

שם רכז תא שימור קרקע _____ חתימה _____ תאריך _____