

נושא: נהלים		
תאריך עדכון קודם: 31.12.2008		תאריך: 01.01.2009

## נוהל א'

### נוהל לגביית אגרה בעד בדיקת בקשה לאשור תכנית המוגשת בהתאם לחוק לעידוד השקעות הון בחקלאות

1. עפ"י תקנות עידוד השקעות הון בחקלאות (אגרות) התשנ"ז – 1997, יש לגבות אגרה בעד הגשת בקשה לאשור תכניות במסגרת החוק לעידוד הון השקעות בחקלאות.
  - א. עבור בקשה לאשור תוכנית זוטא (עד 130,000 ₪) תהיה האגרה בסך 392 ₪.
  - ב. עבור בקשה לאישור תוכנית רגילה (מעל 130,000 ₪) תהיה האגרה בסך 770 ₪.
 סוג הבקשה (זוטא, רגילה) יקבע בהתאם לגובה ההשקעה המבוקשת ע"י החקלאי / יזם.
2. בעד בקשות המוגשות במועדים שונים, תגבה אגרה נפרדת.
3. המחוז יגבה אגרה אחת בסכום המרבי של 770 ש"ח על כל הבקשות שיוגשו באותו יום.
4. תכנית שבעדה שולמה אגרה ולא אושרה ע"י המנהלה, האגרה ששולמה לא תוחזר לחקלאי.
5. תכנית שהוגשה כתכנית רגילה ואושרה ע"י מנהלת ההשקעות כתכנית זוטא, לא יוחזר לחקלאי הפרש האגרה ששולמה.
6. בקשות המתייחסות לתתי נושאים שונים, יוגשו בנפרד לכל תת נושא בנושא המתאים.
7. **הוראות בצוע התשלום:**  
 האגרה תגבה באמצעות שובר תשלום ממוגנט שיימסר לחקלאי ע"י המשרד המחוזי וישולם ע"י החקלאי בבנק הדואר, או במשרד המחוזי.
8. **בשובר שלושה חלקים:**

**העתק קבלה**  
 אותו יחזיר החקלאי למשרד המחוזי כשהוא חתום ע"י בנק הדואר. חלק זה יוצמד ע"י המחוז לבקשה לאשור תכנית השקעה המועברת לדיון במנהלת ההשקעות.

**קבלה**  
 תישאר בידי החקלאי כאסמכתא על תשלום האגרה, ולרישום בהנהלת חשבונות שלו.

**הודעת זיכוי**  
 נשארת בבנק הדואר, ויגיע למחוז בצירוף לתמצית החשבון של בנק הדואר, בדו"ח מיון הכנסות - חודשי, יש לרכז תשלומים אלו בטור נפרד שייקרא – "אגרת מנהלת ההשקעות".
9. יש להקפיד על מילוי מלא ומדויק של הפרטים בכל שלושת החלקים של שובר התשלום, ובמיוחד על:
  - מס' זהות/ עוסק מורשה: 9 ספרות (כולל ספרת ביקורת)
  - מספר תכנית ההשקעה.
10. ניתן לשלם את האגרה בעד בדיקת הבקשה באמצעות המחוז, או בבנק הדואר.
11. תחולה  
 נוהל תשלום אגרה זה נכנס לתוקף החל מתאריך 15.2.98. בקשות במסגרת החוק לעידוד השקעות הון בחקלאות, שתקבלנה לאחר ששולמה בעדן האגרה כנדרש.

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

## נוהל ב'

### הנחיות בטיחות לכלי גובה

הנחיות אלה ניתנות על ידי משרד החקלאות לכלי גובה הזכאים למענקי מינהלת ההשקעות ואינן באות במקום הוראות, תקנות או חוקים של מח' הפיקוח במשרד העבודה.

1. כל כלי חדש ייבדק ע"י בודק מוסמך והתסקיר יימסר לקונה הכלי.
2. הבדיקה תתייחס למכלול: טרקטור/מנוף ובמה. בתסקיר יצויין כי הכלי מיועד לעבודה עם בני אדם המפעילים את המערכות מן הבמה.
3. בתסקיר יצויין כי הכלי מיועד לעבודה בשטחי מטע או בשטחי חקלאות.
4. אל הבמה תוצמד תוית מחומר בר קיימא עליה יצויין: שם היצרן, שנת הייצור, מס' סידורי, משקל עצמי, משקל נוסף מותר, דגם הכלי אליו מותאמת הבמה.
5. על הבמה תוצמד תוית ועליה יירשמו הוראות הבטיחות העיקריות. המוכר ימסור לקונה הכלי הוראות תפעול ותחזוקה, בעברית, ובהן יצויין:
  - א. יש לחזור ולבדוק את הכלי טרקטור/מנוף ובמה, ע"י בודק מוסמך, אחת ל – 14 חודש.
  - ב. אין לנוע במטע או בדרכי עפר כשהבמה מודמת מעל גובהה המינימאלי.
  - ג. בנסיעה מנהלתית לא יהיו אנשים על הבמה אלא אם אין אפשרות אחרת לנהיגת הכלי.
  - ד. הרמת הבמה תבוצע לאחר ייצוב נאות של הרגלי הייצוב, לקרקע. (אם הכלי מצויד ברגלים).
  - ה. בעל הכלי אחראי להנהלת הוראות תפעול ובטיחות לכל המפעילים של הכלי. מפעיל הכלי יהיה מצויד ברשיון כחוק.
  - ו. אין לעבוד עם כלי גובה כשמהירות הרוח עולה על 60 קמ"ש.

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

## נוהל ג'

### התקני בטיחות ואיכו"ס במרססים

1. מתקן להכנסה וערבוב של החומר המרוכז ושאיבתו אל המכל.
  2. מערכת לשטיפת מכל התרכיז לפני פינויו.
  3. מכל מים נקיים לשטיפת מערכת הריסוס והמכל הראשי, בשדה, בתום הריסוס.
  4. מכל מים נקיים לשטיפת פנים וידיים של המפעיל במקרה של תקלה.
  5. רצוי אך לא חובה: מערכת להזרקת חומר הריסוס למערכת הפומית.
- התקנים אלה מתייחסים למרססים לגד"ש המצוידים במוט ריסוס, עם וברי שרוול. שווק אביזרים אלה תואם עם שני היצרנים המקומיים, מרססים מייבוא מצוידים מכוח התקנות בארצות הייצור.**

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

## נוהל ד'

### תמיכה לבניית רצפות בטון או אספלט בלולי הודים

#### רקע

על רקע סכנת שפעת העופות והוראת השירותים הוטרינרים המחייבת רצפות קשוחות ובהתאם לדיון שהתקיים אצל מנכ"לית משרד החקלאות מיום 15.4.07 סוכם לתמוך בהשקעות מגדלים לבניית רצפות מבטון או אספלט.

#### מטרת התמיכה:

שיפור התנאים הוטרינרים, הסביבתיים והתברואתיים בלולי הודים. במהלך התפרצות של מחלת שפעת העופות כפי שארעה בעבר, התברר כי העדר רצפות קשיחות בלולים גרם לעיכוב ארוך בניקוי וחיטוי המבנים לאחר ההשמדה והאריך את תקופת הסיכון של השארות הנגיף ברפד. לפיכך הוחלט על תמיכה לביצוע השקעות ביציקת רצפות בטון או אספלט, כאמצעי מניעה להתפשטות מחלות בכלל ושפעת עופות בפרט. בלולי פטם קיימות ממילא רצפות קשיחות. הבעיה בלולי הטלה תטופל במסגרת החלטת ממשלה מיום 24.6.07 בעניין "עידוד התייעלות במשק הייצור והשיווק בענף ביצי המאכל".

#### פירוט התמיכה

סיוע בהשקעה ביציקת רצפות בטון או אספלט.  
שיעור המענק – 40% מהיקף ההשקעות המאושר בהתאם לאמור בנוהל זה.

#### תקציב

היקף התקציב המשוער לצורך תמיכה בהשקעות חקלאים לבניית רצפה קשיחה בלולי הודים היא 12 מליון ₪ בחלוקה הבאה:  
בשנת 2007 – 3 מלש"ח  
בשנת 2008 – 9 מלש"ח

#### זכאים להגיש בקשות

חקלאים (לרבות גופים העוסקים בחקלאות) שברשותם לול לגידול הודים

#### מועד אחרון להגשת הבקשות

1. ניתן להגיש את הבקשות למחוזות משרד החקלאות בתוספת כל הנספחים הנדרשים עד ליום 31.12.2008.
2. לא תידון בקשה שהוגשה לאחר המועד הנ"ל או שלא הוגשה בליווי המסמכים הנדרשים לפי נוהל זה.
3. הבקשות ידונו לפי סדר הגשתן למנהלת ועד למגבלת התקציב.  
אין התחייבות לאשר את כל הבקשות שתוגשנה.

נושא: נהלים		
תאריך עדכון קודם: 31.12.2008		תאריך: 01.01.2009

### מקום הגשת הבקשות

הבקשות תוגשנה למשרדים המחוזיים לפי הפירוט הבא:

**מחוז הגליל:** בניין המועצה אזורית גליל עליון קרית שמונה 10200

טלפון: 6944977-06 פקס: 6902597-06

### מחוז העמקים:

עפולה: גלבע 34, עפולה 18100

טלפון: 6423999-06 פקס: 066528205

בית שאן: בית שאן 10900

טלפון: 6065827/6-06 פקס: 6581206-06

**מחוז המרכז:** דוד שמעוני 35, חדרה 38364

טלפון: 6303411-04 פקס: 6303408-04

**מחוז השפלה והר:** דרך המכבים ראשון לציון, אתר הקריה החקלאית. ת.ד 30 בית דגן 50250

טלפון: 9681444-03 פקס: 9681441-03

**מחוז הנגב:** תחנת גילת, ד.נ נגב מיקוד 85280

טלפון: 9920999-08 פקס: 9920970-08

### תנאי סף זכאות

1. הקרקע עליה בנוי הלול הינה בחזקת מגיש הבקשה כדין.
2. ניהול ספרי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976.
3. ניהול חשבון בנק על שם מגיש הבקשה.
4. מבנה הלול נבנה על פי היתר בניה כדין.
5. אישור השרותים הוטרינרים (ראה נספח 1) שקיימת התכנות סבירה לקבלת רשיון עסק מההיבט הוטרינרי על בסיס עמידה בתנאים המפורטים בנספח מס' 1 המצ"ב.
6. רשיון עסק (לאחר ביצוע בעת התשלום הסופי).

### מסמכים נדרשים להגשת בקשה לתמיכה:

1. אישור בר תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976.
2. אישור ניכוי מס במקור
3. מסמכים המעידים על החזקת הקרקע כדין: חוזה בתוקף עם מינהל מקרקעי ישראל או אישור בכתב מטעם, נסח טאבו.
4. היתר בניה למבנה הלול, כולל שרטוטים ותכניות (גרמושקה).
5. חוות דעת השרותים הוטרינרים – בהתאם להנחיית המחוז.

### מסמכים נדרשים המשך:

6. כל אישור נוסף לפי הרשום בנוהלי מנהלת ההשקעות בחקלאות המפורסמים בעקרונות התכנון.
7. רשיון עסק (ניתן לצרף גם לאחר הגשת הבקשה) צירוף רשיון עסק יהווה תנאי לתשלום הסופי של התמיכה כמפורט להלן.

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

### דיון בבקשות:

הבקשות ידונו על ידי מנהלת ההשקעות בחקלאות אשר תשב לעניין זה כועדת תמיכות. סעיפי ההשקעה יבדקו ע"י מהנדסי המנהלת. תמיכה תינתן על פי נהלי מנהלת ההשקעות בחקלאות ורק בגין סכום ההשקעה המאושר.

### תנאי תשלום:

התמיכה תינתן לאחר שאושרה לחקלאי תוכנית ע"י מנהלת ההשקעות בחקלאות והוכח להנחת דעתה כי ההשקעה בוצעה בפועל תוך שנה מיום הוצאת כתב אישור והוצגו חשבוניות עפ"י נוהלי מנהלת ההשקעות. **10% מענק תמיכה מההשקעה המאושרת יותנה בנוסף על קיום שאר הנהלים בהצגת רשיון עסק תקף ללול..** תשלום התמיכה כפוף לנהלים המפורטים בנוהל זה ולנוהלי מנהלת ההשקעות בהתאמה. תשלום ישולם כנגד הוצאת חשבונית מס. מובא לידיעה כי כספי תמיכה מחויבים בתשלום מע"מ.

### פיקוח:

משרד החקלאות או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך ביקורת, בכל עת, גם לאחר תשלום כספי התמיכה בדבר אמיתות הנתונים שנמסרו לו. מקבל התמיכה יהיה חייב לסייע ולאפשר ביצוע ביקורת כאמור. במקרה בו יתגלה כי שולמה תמיכה על בסיס דיווח או ביצוע כוזב או במקרה שמגיש הבקשה מנע ביצוע ביקורת כאמור – החקלאי יידרש להשיב את מלוא כספי התמיכה ששולמו לו בתוספת ריבית פיגורים (ע"פ נוהל מנהלת ההשקעות-חוק לעידוד השקעות הון בחקלאות) ולא יוכל לבקש תמיכה בכל נושא במשרד במשך שנתיים מיום ביטול כתב האישור.

### סעיפי ההשקעות בתוכנית הפיתוח

הסעיפים המוכרים לביצוע התוכנית יוגדרו לפי סעיפי תוכנית הפיתוח.

נושא:	6 בעלי חיים
תת נושא:	610 עופות
תוכנית:	614 רצפת קשיחות בלולי הודים (מספר יפורסם בהמשך).
אישורים מקדימים:	לפי תנאי הסף לזכאות
מסלול:	מנהלי

שמחה יודוביץ

סמנכ"ל בכיר (מימון והשקעות)

נושא: נהלים		
תאריך עדכון קודם: 31.12.2008	תאריך: 01.01.2009	

**נספח מספר 1 – דרישות וטרינריות**

**טיוטה למסמך שיועבר ע"י השירותים הוטרינרים**

**לולים לגידול תרנגולי הודים לפיטום – דרישות וטרינריות**

תאריך הביקורת: \_\_\_\_\_ שם המבקר: \_\_\_\_\_

שם המשק: \_\_\_\_\_

שם הישוב: \_\_\_\_\_

סעיף	יש	אין	הערות
מרחק 300 מטר לפחות ממשק עופות אחר.			
מרחק 30 מטר לפחות מדרך המקשרת בין משקי עופות שונים			
גדר היקפית			
שער בגדר			
מבנה מעבר			
רצפה מבטון או אספלט בלולים			
רצועת בטון או אספלט מסביב ללולים ( 1 מטר לפחות)			

האישור יותנה בהשלמת כל הסעיפים הרשומים להלן.

חתימה: \_\_\_\_\_

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

## נספח 2 - פירוט הדרישות לרישוי עסקים (על פי דרישות וטרינריות)

### דרישות למשקי גידול תרנגולי הודו לפיטום

מבוססות על תקנות רישוי עסקים (תנאים לרישוי משקי עופות ולולים), התשמ"א – 1981.

#### 1. מבנה הלול

הלולים יהיו בנויים בצורה שלא תאפשר חדירת בעלי חיים, כולל ציפורים.

#### 2. מבנה מעבר:

יותקן בצמוד לגדר ההיקפית ורק דרכו יכנסו לחווה. במבנה יהיו 3 חלקים: הראשון (כלפי חוץ) להורדת הבגדים איתם הגיעו, השני (האמצעי) ובו מקלחת והשלישי בו תהיה מלתחה להלבשת בגדים והנעלת נעליים לשימוש רק בחווה.

#### 3. סביבת הלול

השטח יוחזק נקי מעשבים, גרוטאות ומכל חפץ אחר. כל הלולים המהווים יחידת גידול אחת ("חווה") או "משק העופות", יהיו מגודרים בגדר המונעת כניסת בני אדם, בעלי חיים וכלים, עם שער אחד בלבד, הניתן לנעילה. הגדר תהיה בגובה של 1.5 מטר לפחות ומעוגנת בתוך הקרקע.

#### 4. רצפת הלול

רצפת הלולים תהיה מבטון או אספלט. מסביב ללולים תהיה רצועה מבטון או אספלט, מהקיר של הלול, ברוחב של 1 מטר לפחות.

#### 5. מערכת המים

- (א) לעופות ינתנו מי שתיה הראויים לשתיית אדם.
- (ב) מי השתיה יהיו במיכל סגור היטב שאין נזילה ממנו.
- (ג) כל עודפי המים במשק העופות ינוקזו בצורה שתמנע התהוות שלוליות.

#### 6. ריחות רעים

במשק העופות לא יהיו ריחות רעים ומפגעים אחרים.

#### 7. זבל

הזבל המצטבר במשק עופות יסולק מהלול, לאחר כל גידול להקה, למקום ובאופן שלא יהווה סיכון תברואי או מטרד לבני אדם.

#### 8. הדברת מזיקים

במשק עופות תבוצע הדברת מזיקים.

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

### 9. חיטוי הלול

במשק עופות יבוצעו ניקוי וחיטוי יסודי של הלול וסביבתו לאחר כל הוצאת להקה הימנו, בחומרי חיטוי חיטר שאישר המנהל.

### 10. סילוק פגרים

כל פגרי העופות ממשק העופות יסולקו בבור רקב או משרפה שהותקנו במשק, או במקום אחר שאישר המנהל, או על ידי הובלתם למפעל פסדים, בהתאם לקביעת המינהל.

### 11. מיכלי המזון

(א) המזון במשק העופות יאוחסן במכלים סגורים היטב למניעת חדירת צפורים ונברנים.  
(ב) המכלים יותקנו מחוץ ללול, על גבי משטח מוצק ונקי, הניתן לניקוי ולחיטוי בנקל.

### 12. תרופות וחמרי הדברה

(א) תרופות המיועדות לעופות יוחזקו בארון נקי ונעול; על האריזה של תרופה תצויין תכולתה.  
חמרי החיטוי וההדברה יוחזקו בארון נעול נוסף במקום נפרד; על כל אריזה של חומר חיטוי או הדברה תצויין תכולתה.

### 13. כיבוי אש

בכל לול יוחזקו כלים המתאימים לכיבוי אש על פי הוראות הרשויות המתאימות.

### 14. מיקום משק עופות

לא יינתן רישיון למשק עופות חדש אלא אם נתקיימו בו כל אלה:  
(1) הוא מרוחק לפחות 30 מטר מדרך המקשרת בין משקי עופות מסוג, משלוחה או מגיל שונים.  
(2) המרחק ממנו למשק עופות אחר מסוג עופות, שלוחה או גיל שונים, יהיה לפחות 300 מטר.

### 15. מיקום הלולים

לא יינתן רישיון ללול חדש במשק עופות קיים אלא אם -  
(1) המרחק בינו לבין לול אחר לא פחות מ- 12 מטר.  
(2) המרחק בין הלול החדש וגבול המשק לא פחות מ- 6 מטר.

### 17. דרכי גישה למשק ובתוכו

דרכי הגישה למשק עופות, ללולים ולמבני העזר, יהיו עבירות משך כל תקופת השנה.

### 18. גידור שטח משק העופות

(א) משק העופות מגודר בגדר המונעת כניסת בני אדם ובעלי חיים, ויהיה שער ובו מנעול.  
(ב) הגדר תהיה מעוגנת בתוך הקרקע וגובהה יהיה לפחות 1.50 מטר מעל פני הקרקע.  
(ג) הוראות תקנות משנה (א) ו-(ב) לא יחולו על משק עופות הנמצא בתוך שטח מגודר.

נושא: נהלים		
תאריך עדכון קודם: 31.12.2008		תאריך: 01.01.2009

## נוהל ה'

### נוהל תמיכה בתשתיות חקלאיות בישובי הפריפריה

#### מטרת התמיכה:

בשנת התקציב 2008 יעמיד משרד החקלאות תקציב לתמיכה בהכנת תשתיות לקליטת משפחות חדשות שיתפרנסו מחקלאות בישובים הנמצאים באזורי הפריפריה. התמיכה תינתן בנושאים הבאים:

1. הכשרת קרקע לשימוש חקלאי ו/או 2. ציפוי חול בערבה התיכונה בלבד.

התמיכה תיחיה בביצוע של העבודות ולא על ידי העברת כספים למגישי הבקשות. הביצוע יעשה על ידי קק"ל.

#### תקציב:

היקף התקציב לתמיכה בנושא הנדון יעמוד **סה"כ של 7.1 מיליון ₪ מענק, שיעור של 50%**. ההתקשרות תהיה עם קק"ל אשר תהיה שותפה במימון ב - 50% מענק ותשמש גם כקבלן ביצוע העבודות.

**זכאים להגיש בקשות:** מועצות אזוריות שלישיביהן אושרה תוספת נחלות במסגרת תוספת נקלטים חדשים החל מה- **1.1.2007**.

#### מועד להגשת הבקשות

4. ניתן להגיש את הבקשות **עד ליום 31.1.2009, ניתנה הארכה עד 15.10.2009**.
5. בקשה שהוגשה לאחר המועד הנ"ל או שלא הוגשה בליווי המסמכים הנדרשים לפי נוהל זה לא תדונה.
6. במידה וסך הבקשות יעלה על היקף תקציב התמיכה תאושרנה תוכניות לפי הדרוג שנקבע.
7. במידה וישאר תקציב בסוף שנת 2008 ייתכן והמשרד יוציא הודעה על הארכת מועד אחרון להגשת בקשות, בכפוף לתנאים כפי שיקבעו.
8. הבקשות תוגשנה למשרדים המחוזיים עפ"י הפירוט הבא:

**מחוז הגליל:** בניין המועצה אזורית גליל עליון קרית שמונה 10200

טלפון: 04-6944977 פקס: 04-6902597

**מחוז העמקים:** עפולה: גלבוע 34, עפולה 18100, טלפון: 04-6423999 פקס: 04-6528205

בית שאן: בית שאן 10900 טלפון: 04-6065827/6 פקס: 04-6581206

**מחוז הנגב:** מרכז חקלאי אזורי גילת. ד.נ. נגב 2 מיקוד 85280

טלפון: 08-9920999 פקס: 08-9920970

נושא: נהלים		
תאריך עדכון קודם: 31.12.2008	תאריך: 01.01.2009	

### תנאי סף זכאות ומסמכים שצריך לצרף:

7. קרקע – הוכחה כי ברשות האגודה לה מיועדת התשתית הקצאת קרקע חקלאית ע"י המנהל בחוזה לטווח ארוך.
8. תכנית ההנדסית- התוכנית תוגש בליווי מכתב מראש הרשות והיועץ המשפטי שלה על כי התשתית נמצאת בתחום שיפוטה של הרשות .
9. פירוט רשימת המתיישיבים שנקלטו, תאריך הקליטה ופירטי היישוב.
10. אישור ועדת הפרוגרמות של הרשות לתכנון במשרד החקלאות.
1. יש להגיש כל מסמך בהתאם לקבוע בנהלי מנהלת ההשקעות בחקלאות. נהלי מנהלת ההשקעות בחקלאות מפורסמים באתר האינטרנט של המשרד בכתובת [www.moag.gov.il](http://www.moag.gov.il).

### קריטריונים להעדפה

להלן הקריטריונים לבחירת התוכניות והניקוד שיקבלו.

#### קריטריונים להעדפה של פרויקטים

<u>הניקוד</u>	<u>הקריטריון</u>	
40	מועצה אזורית שקולטת משפחות חדשות במסגרת פרוגרמה חקלאית מאושרת	1
30	אזורי פריפריה שעיקר פרנסתם מחקלאות	2
30	פיתוח מתוכנן לענפים חקלאיים המיועדים לייצוא	3
100	ס"ה	

יבחרו המועצות שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר ובלבד שעמדו בתנאי סף של 60% .

2.

### בדיקת הבקשות במנהלה:

- הבקשות יידונו ויאושרו ע"י מנהלת ההשקעות בחקלאות.
1. מנהלת ההשקעות תהיה רשאית לבקש השלמת כל מסמך או פרטים הדרושים לה לצורך דיון בבקשה ובדיקת עמידת המגיש בתנאים המוגדרים בנהל זה.
  2. התוכנית ההנדסית לביצוע פיתוח התשתית תבדק ע"י ועדה מקצועית ברשות מנהל המחוז.
  3. התכנית ההנדסית תבדק ע"י מהנדס מטעם המנהלת , ויומלץ על ידו כתב כמויות והעלויות הסבירות לביצוע תכנית זו.
  4. אישור פרויקט מותנה בהגשת מקורות המימון הנוספים לפרויקט.
  5. המנהלה תאשר סכום כספי לביצוע התכנית המאושרת. על כל שינוי או חריגה מתכנית הביצוע המקורית יש לקבל את אישור משרד החקלאות, לפני הביצוע.
  6. שינויים שיבוצעו בלא אישור מוקדם לא יכובדו לתשלום.
  7. סכום ההשקעה המאושרת יכלול מע"מ כנדרש.
  8. סכומי ההשקעה המאושרים לא ישאו הפרשי הצמדה בשל אופיין של העבודות המוגדרות כקצרות מועד בביצוען ואינן מתמשכות על פני זמן ארוך. מחיר הביצוע לעבודות אלו יהיה לפי התקף ביום ההזמנה במינהלת ולא ישתנה עד סוף.

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

### התחייבות כספית:

1. מותנית בהשתתפות קק"ל במימון חלקה בשיעור 50%. כמו כן, ההתחייבות והביצוע מותנה באישור ההתקשרות בין המשרד לבין הקק"ל על ידי החשב הכללי.
2. לאחר אישור ההשקעה במנהלת ההשקעות כאמור ואישור הגורמים השותפים במימון לעיל, תצא התחייבות כספית, בגובה סכום ההשקעה עליה חתומים מורשי החתימה של משרד החקלאות ופיתוח הכפר בהתאם לחוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951. התחייבות זו תועבר לקק"ל והתשלום יבוצע לקק"ל.
3. תוקף ההתחייבות יצוין על גביה. יובהר ויודגש כי המשרד לא יאריך את ההתחייבויות מעבר למועד שצויין בהן. על מקבל התמיכה להגיש את כל המסמכים הנדרשים עד למועד האמור.
4. לא ניתן להמחות את הזכאות לקבלת התמיכה.

### תשלום התמיכה:

1. התמיכה תינתן רק לאחר שאושרה על ידי מנהלת ההשקעות של המשרד כאמור לעיל ונחתם כתב התחייבות על ידי מורשי חתימה של המשרד, כאמור ולאחר שמולאו כל תנאי התמיכה כמפורט בנוהל זה.
  2. התשלום יבוצע ע"י אגף הכספים של משרד החקלאות לאחר ביצוע ההשקעה בפועל והצגת חשבוניות על פי נוהלי מנהלת ההשקעות בדבר ההשקעה.
- תשלום התמיכה יהיה כפוף להמצאת כל מסמך או אישור הנדרש על ידי חשבות משרד החקלאות כתנאי לתשלום בהתאם לנהלים המקובלים בחשבות.

### פיקוח:

- משרד החקלאות או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך ביקורת, בכל עת, גם לאחר תשלום כספי התמיכה בדבר אמיתות הנתונים שנמסרו לו.
- במקרה בו יתגלה כי שולמה תמיכה על בסיס דיווח כוזב – החקלאי יידרש להשיב את מלוא כספי התמיכה ששולמו לו בתוספת ריבית מכסימלית הקבועה לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה, ותמנע ממנו קבלת תמיכה מהמשרד בכל נושא במשך שנתיים מיום ביטול כתב האישור.
- משרד החקלאות יביא בחשבון, במקרה שיתפרסמו נוהלי תמיכה בנדון גם בעתיד, אי עמידה בהתחייבות לביצוע של מגיש בקשה שאושרה.

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

### הנחיות לבדיקת תוכנית השקעות בתשתית חקלאיות טרם הגשת הבקשה:

1. יש לוודא שמדובר בתשתית חקלאית המיועדת לשימוש של החקלאים בלבד. יש להציג את פירוט הגידולים על השטחים החקלאיים המיועדים.
2. יש לוודא שהתשתית נמצאת בתחום השיפוט של הרשות המבקשת. יש לסמן קווי תחום שיפוט של הרשות, שמות הרשויות הגובלות את הרשות המבקשת סימון גושים וחלקות, ואת מספריהן.
3. יש לצרף מפה שבה תסומן התשתית המבוקשת. יש לצרף מפה טופוגרפית חתומה ע"י מודד מוסמך, ופרטיו מופיעים עליה.
4. יש להגיש את כל התוכניות לתשתיות חקלאיות המתוכננות להוספה או שיפוץ ומתוכם את התוכנית המומלצת לשנה התקציבית הרלוונטית על מפה כולל קורדינטות לגוש וחלקה.
5. החומר יוגש למחוז וממנו למנהלת ההשקעות לשם ביצוע הבדיקה ההנדסית.
6. יש לצרף פירוט לתוכנית המוגש לשיפוט הכוללת פרטים כדלקמן:
  - א. תיאור מילולי של הצורך בתשתית החקלאית המבוקשת, תנאי הסביבה וכו'.
  - ב. מפת איתור כללית ק"מ 1:50,000 עם סימון תחום השיפוט של הרשות המקומית, ושמות הרשויות הגובלות עימה.
  - ג. מפת תנוחה בק"מ 1:5000 או מפורט יותר, שתכלול ברקע התוכנית: טופוגרפיה, קואורדינטות ארציות, ונתוני תכסית. גבולות ומספרי הגושים והחלקות, תחום השיפוט של הרשות המקומית המבקשת. ע"ג מפת התנוחה ישורטט במדויק התשתית המבוקשת ויופיעו בברור מספרי החלקה.
  - ד. חתכי רוחב אופייניים עם פירוט שכבות המצעים.
  - ו. תיחום אגני התנקזות הקשורים בתוכנית. במקרה הצורך תוגש מפה נפרדת בק"מ גדול יותר.
  - ז. כתב כמויות עם אומדן של עלות הביצוע.

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

## נוהל ו'

# מנהלת ההשקעות בחקלאות

### הנחיות מנהלת ההשקעות לעניין היתר לשימוש חורג בקרקע

בהתאם לחוק לעידוד השקעות הון בחקלאות, התשמ"א-1980 (להלן-"החוק") ונוהלי מנהלת ההשקעות בחקלאות (להלן המינהלה), חייב מגיש הבקשה למינהלה להראות כי יש לו זכויות להחזיק בקרקע המיועדת לביצוע התכנית וזאת באמצעות אחת מהחלופות הבאות:

1. הסכמים ישירים עם מינהל מקרקעי ישראל.
2. רישום בלשכת רישום המקרקעין (טאבו).
3. הסכמים עם בעלי הזכויות הרשומים בטאבו.
4. אישור אגודה חקלאית במקרה שמגיש הבקשה הוא חבר באגודה.
5. היתר לשימוש חורג, אישור מאת הרשות המוסמכת לחוק ההתיישבות.

ההנחיות שיפורטו להלן מתייחסות למקרה שמגיש הבקשה נדרש לקבל היתר לשימוש חורג לפי חוק ההתיישבות ( סייגים לשימוש בקרקע חקלאית ובמים), התשכ"ז-1967 ( להלן-"חוק ההתיישבות").

### הגדרות

רשות מוסמכת לחוק ההתיישבות  
מי ששר החקלאות ופיתוח הכפר הסמיכו ליתן היתר לשימוש חורג.

היתר לשימוש חורג  
היתר שניתן ע"י הרשות המוסמכת לחוק ההתיישבות.

בעל ההיתר  
מי שקיבל היתר לשימוש חורג מאת הרשות המוסמכת לחוק ההתיישבות.  
לצורך הבהרה, מקבל ההיתר הוא המחזיק בקרקע על פי הסכם עם מינהל מקרקעי ישראל או ע"פ רשות מהאגודה השיתופית שהוא מחבריה ושהיא בעלת ההסכם עם מינהל מקרקעי ישראל.

מתקשר  
חקלאי/ אגודה/ חברה שהתקשר בהסכם עם בעל ההיתר לשימוש חורג ואשר שמו מופיע בהיתר.

שותפות בגידול  
מתקשרים המקיימים שותפות בגידול כמפורט בהיתר לשימוש חורג.

כתב ויתור  
כתב ויתור לפיו השותפים הנוספים הרשומים בהיתר לשימוש חורג שאינם מגישים בקשה, מוותרים על זכותם להגיש או לקבל אישור על התכנית נשוא הבקשה.

בקשה  
בקשה לאישור תכנית לפי חוק.

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

## הנחיות להגשת בקשה למנהלת ההשקעות בהיתר לשימוש חורג

1. מגיש הבקשה  
 הבקשה תוגש למינהלה ע"י מי שקיבל את ההיתר מופיע בהיתר לשימוש חורג, באם מדובר בשותפות ירשמו שמות החברים בשותפות.  
 יש לקבל מבעל הקרקע ומיזמים אחרים ששם מופיע בהיתר כתב ויתור על שאין בכוונתם להגיש בקשה לאישור תכנית על אותה משבצת קרקע שרשומה בהיתר לשימוש חורג.
2. מקום הביצוע  
 המקום המפורט בהיתר לשימוש חורג.
3. מועד ביצוע  
 בהתאם לחוק ולנהלי המינהלה; במקרה של היתר לשימוש חורג לא ניתן להתחיל לבצע לפני מועד קבלת ההיתר, וקבלת כתב האישור.
4. תוקף ההיתר  
 על מגיש הבקשה להמציא היתר לשימוש חורג שתוקפו מיום אישור התכנית עולה על: בפרחים וירקות - 5 שנים, במטעים והדרים - 12 שנים, צנרת ראשית - 10 שנים, צנרת עילית - 5 שנים, בעלי חיים - 10 שנים.
5. זהות מגיש הבקשה  
 חובה שתהיה זהות מלאה בין המתקשר הרשום בהיתר לשימוש חורג לבין מגיש הבקשה למינהלה והשם הרשום על החשבונית בעת הביצוע.

נושא: נהלים		
תאריך עדכון קודם: 31.12.2008		תאריך: 01.01.2009

נוהל ז'

## מנהלת ההשקעות בחקלאות

**נוהל טיפול בתכניות מאושרות לגבי חקלאים שקיים חשש כי אישורם הושג על יסוד הודעה כוזבת או מטעה ביודעין ולגבי חקלאים שאישורים קודמים שלהם בוטלו מכוח סעיף 40 לחוק לעידוד השקעות הון בחקלאות, התשמ"א-1980**

1. נמצא עפ"י ממצאי ביקורת או עפ"י ממצאים שהועברו לידיעת מינהלת ההשקעות בחקלאות (להלן- "המינהלה") מאת גופים אחרים (רשויות מס הכנסה, מע"מ וכו') כי קיים חשד לכאורה, שאישור הושג על יסוד הודעות כוזבות או מטעות ביודעין –
  - (א) יעוכבו לאלתר מענקים בגין אותו אישור (להלן- "האישור החשוד") ובגין אישורים אחרים הנוגעים לאותו חקלאי עד לתום בדיקת החשדות כאמור.
    - למינהלה תהא הסמכות לקבוע כי החקלאי יוכל להמשיך ולקבל את המענקים ביחס לאישורים האחרים הנוגעים לו אם סברה כי התועלת מנתינת המענקים כאמור עולה על הנזק שבעיכובם בנסיבות שנוצרו.
    - בבואה לשקול המשך נתינת המענקים בגין אישורים אחרים כאמור תתחשב המינהלה גם באחד או יותר משיקולים אלה:
      1. סכום ההונאה לכאורה
      2. האם בוטלו כתבי אישור קודמים של אותו חקלאי מכוח סעיף 40 לחוק
      3. מתן ערובה מספקת להנחת דעתה להבטחת החזר המענק, היה והמינהלה תחליט על ביטול כתב האישור החשוד
  - (ב) בקשות חדשות שיגיש אותו חקלאי יקלטו במחוז הרלבנטי של משרד החקלאות ופיתוח הכפר אולם, טיפולם יוקפא עד תום בדיקת החשדות כאמור, ומתן החלטה בנדון.
2. נמצא עפ"י הממצאים כאמור בסעיף 1 לעיל כי החקלאי מסר דיווח כוזב או מטעה ביודעין – תיידע המינהלה את החקלאי כי בכוונתה לדון בביטול כתב האישור למפרע בהתאם לסעיף 40(א) לחוק הקובע "נוכחה המינהלה לדעת כי אישור הושג על יסוד הודעות כוזבות או מטעות ביודעין, תבטלו למפרע מיום נתינתו".
  - בהודעה יאמר במפורש כי נתונה לחקלאי הזכות להשמיע את עמדתו בפני המינהלה.
3. החליטה המינהלה, על בסיס הממצאים שהונחו בפניה ולאחר שמיעת עמדתו של החקלאי, כי כתב האישור הושג על בסיס הודעה כוזבת או מטעה ביודעין – תבטל את כתב האישור למפרע.
4. בוטל כתב האישור כאמור בסעיף 3 לעיל, תישלל אפשרותו של החקלאי בעל כתב האישור שבוטל, להגיש בקשה חדשה לאישור תכנית במשך שנתיים מיום ביטול כתב האישור, וכל בקשה חדשה בעניינו של חקלאי זה תטופל רק לאחר שהאחרון החזיר את מלוא ההטבות שקיבל בגין כתב האישור שבוטל, בהתאם לסעיף 41(ג) לחוק.

נושא: נהלים		
תאריך עדכון קודם: 31.12.2008	תאריך: 01.01.2009	

## נוהל ח'

### נהלים להשתתפות ברכישת מיכון חוסך כ"א במסגרת "הסכם עובדים זרים"

#### א. כללי

בתאריך 12.5.09 נחתם בין התאחדות חקלאי ישראל, משרד האוצר ומשרד החקלאות מסמך ובו מתווה לצמצום מכסת העובדים הזרים בחקלאות עד שנת 2015. על פי המסמך, המכסה השנתית הכוללת לעובדים זרים בחקלאות תהיה כדלקמן:

שנה	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
מכסה שנתית	28,500	27,500	26,000	24,500	23,000	21,500	20,000	18,900

כנגד הירידה במכסת העובדים הזרים אושרה תוכנית לסיוע לחקלאים במסגרתה יועבר תקציב כולל של 325 מלש"ח לחקלאות בשנים 2009-2015 לנושאים הבאים:

- סך של 250 מלש"ח לסיוע במימון השקעה ברכישת מיכון חקלאי חוסך כ"א
- סך של 30 מלש"ח למימון תוכנית במחקר ופיתוח מיכון חקלאי חוסך כ"א
- סך של 45 מלש"ח למימון קליטת עובדים ישראלים בענף החקלאות

משרד החקלאות רואה בהסכם עקרונית זה הזדמנות לשדרוג ענף החקלאות על ידי הטמעת טכנולוגיות מתחכמות לתהליכי היצור תוך העלאת הפיריון ושיפור האיכות והקטנת התלות בגורם העבודה.

אי לכך, המשרד קורא לחקלאים להגיש בקשות לקבלת התמיכות הנגזרות מההסכם.

לשם עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו בהסכם העקרונית, מפורט להלן נוהל הסיוע במימון השקעה ברכישת מיכון חקלאי חוסך כ"א:

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

## **ב. נהלים לסיוע במימון השקעה ברכישת מיכון חוסך כ"א:**

### **מכונות הזכאיות למענק השקעה:**

כל המכונות מתוך רשימת המיכון שתופץ על ידי מנהלת ההשקעות של משרד החקלאות כמיכון חוסך כוח אדם במסגרת ההסכם (מצורפת לנוהל זה רשימה ראשונית), ושתפורסם לחקלאים באמצעות אתרי האינטרנט של משרד החקלאות וארגוני החקלאים.

רשימת המכונות תתעדכן באופן שוטף ויתווספו אליה מכונות נוספות לאחר שיאושרו כמיכון חוסך כוח אדם.

מכונות אלו יקבלו מענק של 40% מגובה עלות רכישתה באמצעות מנהלת ההשקעות.

### **הזכאות להגשת בקשה:**

זכאי כל חקלאי בעל הקצאת היתרים להעסקת עובדים זרים בשנה שוטפת.

### **היקף מירבי להשקעה מוכרת לחקלאי:**

לצורך קבלת המענק בגובה 40%, תוכר השקעה ברכישת מכונה שעלותה הוא עד מספר היתרים לעובדים זרים שבידי החקלאי בשנה שוטפת מוכפל ב- 200,000 שקלים.

### **הגשה משותפת של מספר משקים חקלאיים:**

מספר משקים חקלאיים רשאים להגיש במשותף בקשה להשתתפות במימון המיכון החקלאי, ובתנאי שכל השותפים הם בעלי היתרים לעובדים זרים. היקף הבקשה המירבי לצורך אישור המענק, יהיה עד צבירה של כל היתרים של המשקים החקלאיים מוכפל ב- 200,000 שקלים.

### **הגשת בקשות:**

חקלאים זכאים, המעוניינים להגיש בקשה להשתתפות במימון רכישת המיכון, יגישו בקשה במחוז הרלוונטי על גבי טופס מצורף. הבקשה תכלול 2 הצעות מחיר למיכון המבוקש. במידה ואין יותר מספק אחד למיכון אותו מבקשים המשקים החקלאיים לרכוש, יש לציין זאת על גבי הטופס.

### **טיפול המחוז בבקשה:**

ווידוא עמידת המשק החקלאי בזכאות על ידי השוואת עלות המיכון למכפלה של מספר היתרים ב – 200,000 שקלים.

		נושא: נהלים
תאריך עדכון קודם: 31.12.2008		תאריך: 01.01.2009

קוד	שם ענף	גידולים	שם המכונה	מכונה להעתקת שתילים במשתלה
	1002	פרחים וירקות	משתלת ירקות ומשתלת פרחים	
	2001	ירקות	ירקות	תוספת למערך שתילים במשתלה
1031	2101	ירקות	ירקות חממה	מרססים - דגמים שונים
101	2102	ירקות	ירקות חממה	עגלות קטיף
103	2103	ירקות	ירקות חממה	עגלות לעבודה בגובה בחממה
111	2106	ירקות	ירקות חממה	מפזרת זבל אורגני / קומפוסט לחממות
	2105	ירקות	ירקות חממה	מכסחת תוף
114	2201	ירקות	תבלינים בחממה	מכונת שתילה- תבלינים
1021	2202	ירקות	תבלינים בחממה	מכונת זריעה - תבלינים
1022	2203	ירקות	תבלינים בחממה על קרקע בשוק מקומי	קומביין קציר לתבלינים
1046	2301	ירקות	תבלינים בחממה על קרקע בשוק מקומי	מקצרה לתבלינים
1047	2401	ירקות	ירקות אורגני בשטח פתוח	מנכשת נבטים בגידולי שורה בשטח פתוח (קולטיבטור)
104	2500	ירקות	משתלת ירקות	מערך מילוי מגשים במשתלה
106	2710	ירקות	בטטות	מחתר בטטות
1283	2720	ירקות	בצל	מחתר בצל
1048	2721	ירקות	בצל	קומביין לאיסוף בצל
108	2722	ירקות	בצל	מערכי מיון בצל
	2740	ירקות	שום ובצללים	מזרעה מכנית לשום ובצללים
	2760	ירקות	בצל, צנונית, צנון, סלק אדום, פטרוזיליה ש"פ, כוסברה ש"פ, שמיר ש"פ	מזרעה מדוייקת לירקות
	2770	ירקות	חסה, סלרי, כרוב, קולורבי, כרובית, לוף, ברוקולי, שומר, סלרי ראש, עגבניות תעשייה,	מכונת שתילה לירקות לשתילי גוש קוני בש"פ
	2790	ירקות	בצל ירוק	מערך שטיפה בצל ירוק
	4101	מטעים	מטעים	מפזרת זבל אורגני / קומפוסט במטעים
118	4102	מטעים	אפרסק, שיזף, נקטרינה, תפוח, אגס, אפרסמון	מכונת מיון לפי משקל פרי למיון סופי לגלעיניים וגרעיניים
1045	4201	מטעים	דובדבנים	מערך מיון לדובדבנים לבית אריזה משפחתי
126	4301	מטעים	כרם יין	בוצרת לכרם יין ולזיתים לשמן
146	4302	מטעים	כרם יין	מחלנת לכרם יין גדולה
	4303	מטעים	כרם יין	מחלנת לכרם יין קטנה
152	4304	מטעים	כרם יין	מכונה לשילוב שריגים
206	4305	מטעים	כרם יין	מרסס דו שורתי לכרם יין
144	4307	מטעים	כרם יין	מנקה גזעים - מברשת
145	4308	מטעים	כרם יין	בצרת נגירת לענבי יין מע' כפולה להפרדת עלים
	4309	מטעים	כרם יין	בצרת מתניעת ענבי יין מע' כפולה להפרדת עלים
127	4310	מטעים	כרם יין	מכונה לזמירה ירוקה לכרם יין
	4311	מטעים	כרם יין	מכונה לזמירה חורפית בכרם
1401	4312	מטעים	כרם יין	מטאטא גזם
	4401	מטעים	תמרים	מכונה למיון תמרים בבית אריזה משפחתי
1404	4402	מטעים	תמרים	מגוב גזם תמרים
1405	4403	מטעים	תמרים	מקצצת גזם תמרים
1406	4404	מטעים	תמרים	מערך ממוכן לגדיד (ניעור מג'הול)
	4405	מטעים	תמרים	מפזר אבקה בתמרים
139	4407	מטעים	תמרים	מרססי תותח תמרים
153	4501	מטעים	רימונים	מיון ממוכן לייצוא רימונים לביא"ר משפחתי
215	4701	מטעים	שקדים	מנערת ומאספת שקדים
	4702	מטעים	שקדים	מאספת לשקדים
154	4801	מטעים	זיתים	מוסקת יעודית לכרמי זיתים לשמן
	4802	מטעים	זיתים	מנערת ומאספת זיתים לשמן
	4803	מטעים	זיתים	מאספת זיתים לשמן

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

### אל: מנהלי מחוזות

ס/מנהלי מחוזות  
מתכננים  
פקידות תא תכנון

### הנדון: מיכון חוסך כח אדם - פרחים

בהמשך לחוזר ולנוהל שהועבר אליכם ב- 3.09.09, אנו מעבירים לכם רצ"ב את רשימת מיכון וציווד חוסך כח אדם לענף הפרחים, שעליהם ניתן לקלוט בקשות לאשור תכנית מהחקלאים.

אנא טיפולכם המסור והדחוף בהעברת אינפורמציה זו לחקלאים ובקליטת בקשות במסגרת זו בכל ההקדם.

בברכה ,

שמחה יודוביץ  
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

העתק: מר שלום שמחון – שר החקלאות ופיתוח הכפר  
מר יוסי ישי – מנכ"ל המשרד  
מר אבו וילן – מזכ"ל התאחדות חקלאי ישראל  
גב' עליזה כהן – יועצת בכירה לשר  
מר יוסי שטיינברג – חשב המשרד  
תניב רופא – מ"מ מנהל הרשות לתכנון  
חברי ועדת היגוי למיכון חוסך כ"א  
עו"ד דפנה גוטנברג – ממונה (ייעוץ משפטי)  
חברי מנהלת ההשקעות  
מנהלי אגפים - שה"מ  
מזכירי ארגוני מגדלים  
מר צבי אלון - מנכ"ל מועצת הצמחים  
רכזי ענפים מועצת הצמחים  
צוות – כאן

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

להלן רשימת מיכון חוסך כ"א בפרחים לאישור

הפעולה	שם המכונה	גידולים	קוד
מיון	מכונה למיון לאורך סופי כולל שוקתות עם מיון גודל ואיכות ע"י צילום	ארליה, כלניות, נוריות, ארומורוס, רוסקוס, מגינית, דוביום, גבסנית, שעווה, סולידגו	3101
מיון	מכונה למיון לאורך סופי עם שקילה ושוקתות עם מיון גודל ע"י צילום	גבסנית, שעווה, סולידגו	3102
	מכונה למיון לאורך סופי כולל שוקתות ללא צילום	ארליה, כלניות, נוריות, ארומורוס, רוסקוס, מגינית, דוביום, גבסנית, שעווה, סולידגו	3103
מיון	מכונה משולבת למיון לאורך ואגידה	ספארי, שעווה, ארליה	3104
מיון	מכונת קשירה – הגידולים הרשומים במכונות המיון	ארליה, כלניות, נוריות, ארומורוס, רוסקוס, מגינית, דוביום, גבסנית, שעווה, סולידגו	3105
איכות	מכונת שטיפה במים – ארליה	ארליה	3301
איכות	מכונה לניקוי יבש – מגינית	מגינית	3302
איכות	מכונה לייבוש – רוסקוס	רוסקוס	3303
משתלה	מתקן לעיצוב צמחי עציץ	משתלות צמחי עציץ	3401
משתלה	מערכת לערבוב מצעים לעציצים	משתלות פרחים	3403
משתלה	מערכת עירפול עילית ניידת לריסוס והשקייה	משתלות פרחים	3405
משתלה	מכונת שתילה והעתקה למגשים	משתלות פרחים	3406
	מכונה למיון פקעות ובצלים לגודל	פקעות ובצלים	3501
	מכונה לקינוב ושטיפה – אמריליס	אמריליס	3502
	מחתר להוצאת פקעות/בצלים – דוביום, שושן, אמריליס	דוביום, שושן, אמריליס	3503
מרסס	מרסס נייד/ממונע לחממות ולשטח פתוח	פרחים בחממה ובשטח פתוח	3601

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

8 נובמבר, 2009

אל: מנהלי מחוזות  
ס/מנהלי מחוזות  
מתכננים  
פקידות תא תכנון

**הנדון: מיכון חוסך כ"א - מרססים בפרחים, ירקות, מטעים והדרים**  
**רשימה מס' 3**

בהמשך לנוהל שהועבר אליכם ב- 3.09.09, ולחוזרים שפרסמנו במסגרת מיכון וציוד חוסך כח אדם לענפי הירקות והמטעים (רשימה 1), והפרחים (רשימה 2), רצ"ב רשימת מרססים לענפים אלו שעליהם ניתן לקלוט בקשות לאשור תכנית מהחקלאים.

אנא טיפולכם המסור והדחוף בהעברת אינפורמציה זו לחקלאים ובקליטת בקשות במסגרת זו בכל ההקדם.

בברכה,

שמחה יודוביץ  
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

העתק: מר שלום שמחון – שר החקלאות ופיתוח הכפר  
מר יוסי ישי – מנכ"ל המשרד  
מר אבו וילן – מזכ"ל התאחדות חקלאי ישראל  
גב' עליזה כהן – יועצת בכירה לשר  
מר יוסי שטיינברג – חשב המשרד  
תניב רופא – מ"מ מנהל הרשות לתכנון  
חברי ועדת היגוי למיכון חוסך כ"א  
עו"ד דפנה גוטנברג – ממונה (ייעוץ משפטי)  
חברי מנהלת ההשקעות  
מנהלי אגפים - שה"מ  
מזכירי ארגוני מגדלים  
מר צבי אלון - מנכ"ל מועצת הצמחים  
מר אילן אשל – ארגון הפירות  
רכזי ענפים מועצת הצמחים  
צוות – כאן

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

להלן רשימת מרססים במסגרת מיכון חוסך כח-אדם בענפי הפרחים והירקות

פרחים	ירקות	הכלי
+	+	מרסס ריקשה 4X4
+	+	מרסס ריקשה
+	+	מרסס זחל
+	+	מרסס מיני ריקשה 400
+	+	מרסס בופאלו 4X4
+	+	מרסס מריצה
+	+	מרסס חממה נייד
+	+	מרסס חממה קבוע
+	+	מוט ריסוס ידני
+	+	מרסס מתנייע "ציקו"
	+	מרסס שרוול אויר "עכביש"
+	+	נייד זחל "D-4"
+	+	עגלה ממונעת "טוק טוק"
	+	מיני שרוול חממה
	+	שרוול מתנפח 3 נקודות (תלוי)
	+	נגרר מתנייע "סלף"
	+	שרוול מתנפח הידרוסטאטי משובח
+	+	נגרר לחץ גבוה 24-18
	+	נגרר מתנפח 24-18

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

להלן רשימת מרססים במסגרת מיכון חוסך כח-אדם בענפי המטעים וההדרים

הכלי	תמרים	סובטרופים	כרם	פרדס	נשירים כולל שקדים וזיתים
מפוח לתמרים-תמרז	+				
מוט משכיב	+	+	+	+	+
מרסס לחץ גבוה		+	+		
מרסס מפוח נגרר		+	+	+	+
מרסס מפוח תלוי		+	+	+	+
מרסס מפוח כפול		+		+	
מרסס נפח קטן			+		
מרסס לכרם "נשר"			+		
מרסס עשבייה	+	+	+	+	+
מרסס מפוח טורבו					
מאבק כרם "סימה" 420			+		
מרסס כרם דו-שורתי	+		+		
מרסס רובים ללחץ גבוה ונמוך	+				

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

אל: מנהלי מחוזות  
 ס/מנהלי מחוזות  
 מתכננים  
 פקידות תא תכנון

**הנדון: מיכון חוסך כ"א – תוספת מיכון לרשימות שהופצו**  
**רשימה מס' 4**

בהמשך לנוהל שהועבר אליכם ב- 3.09.09, ולחוזרים שפרסמנו במסגרת מיכון וציוד חוסך כח אדם לענפי הירקות והמטעים, הפרחים, והמרססים, רצ"ב רשימת מיכון נוסף לענפים אלו שעליהם ניתן לקלוט בקשות לאשור תכנית מהחקלאים.

אנא טיפולכם המסור והדחוף בהעברת אינפורמציה זו לחקלאים ובקליטת בקשות במסגרת זו בכל ההקדם.

בברכה ,

שמחה יודוביץ  
 סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

העתק: מר שלום שמחון – שר החקלאות ופיתוח הכפר  
 מר יוסי ישי – מנכ"ל המשרד  
 מר אבו וילן – מזכ"ל התאחדות חקלאי ישראל  
 גב' עליזה כהן – יועצת בכירה לשר  
 מר יוסי שטיינברג – חשב המשרד  
 תניב רופא – מ"מ מנהל הרשות לתכנון  
 חברי ועדת היגוי למיכון חוסך כ"א  
 עו"ד דפנה גוטנברג – ממונה (ייעוץ משפטי)  
 חברי מנהלת ההשקעות  
 מנהלי אגפים - שה"מ  
 מזכירי ארגוני מגדלים  
 מר צבי אלון - מנכ"ל מועצת הצמחים  
 מר אילן אשל – ארגון הפירות  
 רכזי ענפים מועצת הצמחים  
 צוות – כאן

		נושא: נהלים
תאריך: 01.01.2009		תאריך עדכון קודם: 31.12.2008

להלן תוספת מיכון לרשימות מיכון חוסך כ"א לאישור

מכונה	גידולים	ענף
עקרן עצים	משתלות דקליים ועצי נוי	<b>פרחים</b>
מחתר סיידה	פרחים	
מכונת אריזה רציפה "פלופק"	עגבניות, פלפל, מלפפון, ירקות עלים, תבלינים, בצל ירוק, גידולי שורש, ברוקולי	<b>ירקות</b>
קומביין לדיש	מלונים, אבטיח לזרעים	
שולחן מיון ואריזה תלת קומתי עם פינוי פסולת	תות שדה, עגבניות, מלפפון	
עקרן עצים	מטעים	<b>מטעים</b>
מנערת	פקאן	
מכסחת נוף תחתי	מטעים	
שולחן מיון ואריזה תלת קומתי עם פינוי פסולת	ענבים	
עגלה מערבלת לחלוקת מזון	צאן	<b>בעלי חיים</b>