

מדינת ישראל

משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות



23 אוקטובר 2008

**נוהל תמיכה תשתיות חקלאיות****מטרת התמיכה:**

בשנת התקציב 2008 יעמיד משרד החקלאות תקציב לתמיכה בהכנת תשתיות לקליטת משפחות חדשות שיתפרנסו מחקלאות בישובים הנמצאים באזורי הפריפריה. התמיכה תינתן בנושאים הבאים:

1. הכשרת קרקע לשימוש חקלאי ו/או 2. ציפוי חול בערבה התיכונה בלבד.

התמיכה תהיה בביצוע של העבודות ולא על ידי העברת כספים למגישי הבקשות. הביצוע יעשה על ידי קק"ל.

תקציב:

היקף התקציב לתמיכה בנושא הנדון יעמוד על 4.0 מיליון ₪ מענק, בשיעור של 50% (משרד החקלאות 25% והמשרד לפיתוח הנגב והגליל 25%)
 ההתקשרות תהיה עם קק"ל אשר תהיה שותפה במימון ב - 50% מענק ותשמש גם כקבלן ביצוע העבודות.

זכאים להגיש בקשות: מועצות אזוריות שלישוביהן אושרה תוספת נחלות במסגרת תוספת נקלטים חדשים החל מה- 1.1.2006.

מועד להגשת הבקשות

1. ניתן להגיש את הבקשות **עד ליום 15.10.08**
2. בקשה שהוגשה לאחר המועד הנ"ל או שלא הוגשה בליווי המסמכים הנדרשים לפי נוהל זה לא תדונה.
3. במידה וסך הבקשות יעלה על היקף תקציב התמיכה תאושרנה תוכניות לפי הדרוג שנקבע.
4. במידה וישאר תקציב בסוף שנת 2008 ייתכן והמשרד יוציא הודעה על הארכת מועד אחרון להגשת בקשות, בכפוף לתנאים כפי שיקבעו.
5. הבקשות תוגשנה למשרדים המחוזיים עפ"י הפירוט הבא:

מחוז הגליל: בניין המועצה אזורית גליל עליון קרית שמונה 10200

טלפון: 6944977-04 פקס: 6902597-04

מחוז העמקים: עפולה : גלבוע 34, עפולה 18100, טלפון: 6423999-04 פקס: 6528205-04

בית שאן: בית שאן 10900 טלפון: 6065827/6-04 פקס: 6581206-04

מחוז הנגב: מרכז חקלאי אזורי גילת. ד.ג. נגב 2 מיקוד 85280

טלפון: 9920999-08 פקס: 9920970-08

מדינת ישראל

משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות



תנאי סף זכאות ומסמכים שצריך לצרף:

1. קרקע – הוכחה כי ברשות האגודה לה מיועדת התשתית הקצאת קרקע חקלאית ע"י המנהל בחוזה לטווח ארוך.
 2. תכנית ההנדסית- התוכנית תוגש בליווי מכתב מראש הרשות והיועץ המשפטי שלה על כי התשתית נמצאת בתחום שיפוטה של הרשות.
 3. פירוט רשימת המתיישבים שנקלטו, תאריך הקליטה ופירטי היישוב.
 4. אישור ועדת הפרוגרמות של הרשות לתכנון במשרד החקלאות.
- יש להגיש כל מסמך בהתאם לקבוע בנהלי מנהלת ההשקעות בחקלאות. נהלי מנהלת ההשקעות בחקלאות מפורסמים באתר האינטרנט של המשרד בכתובת www.moag.gov.il.

קריטריונים להעדפה

להלן הקריטריונים לבחירת התוכניות והניקוד שיקבלו.

קריטריונים להעדפה של פרויקטים

<u>הניקוד</u>	<u>הקריטריון</u>	
40	מועצה אזורית שקולטת משפחות חדשות במסגרת פרוגרמה חקלאית מאושרת	1
30	אזורי פריפריה שעיקר פרנסתם מחקלאות	2
30	פיתוח מתוכנן לענפים חקלאיים המיועדים לייצוא	3
100	ס"ה	

יבחרו המועצות שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר ובלבד שעמדו בתנאי סף של 60%.

בדיקת הבקשות במנהלה:

הבקשות יידונו ויאושרו ע"י מנהלת ההשקעות בחקלאות.

1. מנהלת ההשקעות תהיה רשאית לבקש השלמת כל מסמך או פרטים הדרושים לה לצורך דיון בבקשה ובדיקת עמידת המגיש בתנאים המוגדרים בנוהל זה.
2. התוכנית ההנדסית לביצוע פיתוח התשתית תבדק ע"י ועדה מקצועית ברשות מנהל המחוז.
3. התכנית ההנדסית תבדק ע"י מהנדס מטעם המנהלת, ויומלץ על ידו כתב כמויות והעלויות הסבירות לביצוע תכנית זו.
4. אישור פרויקט מותנה בהגשת מקורות המימון הנוספים לפרויקט.
5. המנהלה תאשר סכום כספי לביצוע התכנית המאושרת. על כל שינוי או חריגה מתכנית הביצוע המקורית יש לקבל את אישור משרד החקלאות, לפני הביצוע.
6. שינויים שיבוצעו בלא אישור מוקדם לא יכובדו לתשלום.
7. סכום ההשקעה המאושרת יכלול מע"מ כנדרש.

מדינת ישראל

משרד החקלאות ופיתוח הכפר סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות



8. סכומי ההשקעה המאושרים לא ישאו הפרשי הצמדה בשל אופיין של העבודות המוגדרות כקצרות מועד בביצוען ואינן מתמשכות על פני זמן ארוך. מחיר הביצוע לעבודות אלו יהיה לפי התקף ביום ההזמנה במינהלת ולא ישתנה עד סוף.

התחייבות כספית:

1. מותנית בהשתתפות קק"ל במימון חלקה בשיעור 50%. כמו כן, ההתחייבות והביצוע מותנה באישור ההתקשרות בין המשרד לבין הקק"ל על ידי החשב הכללי.
2. לאחר אישור ההשקעה במנהלת ההשקעות כאמור ואישור הגורמים השותפים במימון לעיל, תצא התחייבות כספית, בגובה סכום ההשקעה עליה חתומים מורשי החתימה של משרד החקלאות ופיתוח הכפר בהתאם לחוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951. התחייבות זו תועבר לקק"ל והתשלום יבוצע לקק"ל.
3. תוקף ההתחייבות יצוין על גביה. יובהר ויודגש כי המשרד לא יאריך את ההתחייבויות מעבר למועד שצויין בהן. על מקבל התמיכה להגיש את כל המסמכים הנדרשים עד למועד האמור.
4. לא ניתן להמחות את הזכאות לקבלת התמיכה.

תשלום התמיכה:

1. התמיכה תינתן רק לאחר שאושרה על ידי מנהלת ההשקעות של המשרד כאמור לעיל ונחתם כתב התחייבות על ידי מורשי חתימה של המשרד, כאמור ולאחר שמולאו כל תנאי התמיכה כמפורט בנוהל זה.
2. התשלום יבוצע ע"י אגף הכספים של משרד החקלאות לאחר ביצוע ההשקעה בפועל והצגת חשבוניות על פי נוהלי מנהלת ההשקעות בדבר ההשקעה. תשלום התמיכה יהיה כפוף להמצאת כל מסמך או אישור הנדרש על ידי חשבות משרד החקלאות כתנאי לתשלום בהתאם לנהלים המקובלים בחשבות.

פיקוח:

משרד החקלאות או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך ביקורת, בכל עת, גם לאחר תשלום כספי התמיכה בדבר אמיתות הנתונים שנמסרו לו. במקרה בו יתגלה כי שולמה תמיכה על בסיס דיווח כוזב – החקלאי יידרש להשיב את מלוא כספי התמיכה ששולמו לו בתוספת ריבית מכסימלית הקבועה לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה, ותמנע ממנו קבלת תמיכה מהמשרד בכל נושא במשך שנתיים מיום ביטול כתב האישור. משרד החקלאות יביא בחשבון, במקרה שיתפרסמו נוהלי תמיכה בנדון גם בעתיד, אי עמידה בהתחייבות לביצוע של מגיש בקשה שאושרה.

מדינת ישראל

משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות



נספח 1

הנחיות לבדיקת תוכנית השקעות בתשתית חקלאיות טרם הגשת הבקשה:

1. יש לוודא שמדובר בתשתית חקלאית המיועדת לשימושם של החקלאים בלבד.
יש להציג את פירוט הגידולים על השטחים החקלאיים המיועדים.
2. יש לוודא שהתשתית נמצאת בתחום השיפוט של הרשות המבקשת.
יש לסמן קווי תחום שיפוט של הרשות, שמות הרשויות הגובלות את הרשות המבקשת סימון גושים וחלקות, ואת מספריהן.
3. יש לצרף מפה שבה תסומן התשתית המבוקשת. יש לצרף מפה טופוגרפית חתומה ע"י מודד מוסמך, ופרטיו מופיעים עליה.
4. יש להגיש את כל התוכניות לתשתיות חקלאיות המתוכננות להוספה או שיפוץ ומתוכם את התוכנית המומלצת לשנה התקציבית הרלוונטית על מפה כולל קורדינטות לגוש וחלקה.
5. החומר יוגש למחוז וממנו למנהלת ההשקעות לשם ביצוע הבדיקה ההנדסית.
6. יש לצרף פירוט לתוכנית המוגש לשיפוט הכוללת פרטים כדלקמן:
 - א. תיאור מילולי של הצורך בתשתית החקלאית המבוקשת, תנאי הסביבה וכו'.
 - ב. מפת איתור כללית ק"מ 1: 50,000 עם סימון תחום השיפוט של הרשות המקומית, ושמות הרשויות הגובלות עימה.
 - ג. מפת תנוחה בק"מ 1: 5000 או מפורט יותר, שתכלול ברקע התוכנית: טופוגרפיה, קואורדינאטות ארציות, ונתוני תכסית. גבולות ומספרי הגושים והחלקות, תחום השיפוט של הרשות המקומית המבקשת. ע"ג מפת התנוחה ישורטט במדויק התשתית המבוקשת ויופיעו בברור מספרי החלקה.
 - ד. חתכי רוחב אופייניים עם פירוט שכבות המצעים.
 - ו. תיחום אגני התנקזות הקשורים בתכנית. במקרה הצורך תוגש מפה נפרדת בק"מ גדול יותר.
 - ז. כתב כמויות עם אומדן של עלות הביצוע.