

תאריך: _____

**טופס בקשה לקבלת תמיכה תקציבית
בקידום מכירות בתחום התיירות החקלאית**

	שם הבקשה:
--	------------------

השם המלא של הרשות* : _____ מספר הישות: _____

שם ראש הרשות המכהן: _____

איש הקשר לביצוע הפרויקט נשוא הבקשה, שם: _____

תפקיד: _____ טלפונים: _____

כתובת רשמית מלאה: _____ מיקוד: _____

שם הבנק: _____ שם ומס' הסניף: _____ מס' חשבון: _____

מורשי חתימה: _____

* במידה והמגיש הינו עמותה ימולאו הפרטים בהתאם.

הבהרה:

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים בטופס זה בכתב יד ברור וקריא.
מילוי חלקי ולא קריא של הטפסים יביא לפסילת הבקשה על הסף והיא לא תועבר לשיפוט.

נושא התמיכה:

א. תיאור הפרויקט המוצע (לסמן X):

- מכתב פנייה של מגיש הבקשה.
- הגשת מסמך תאור התכנית, שלבים, מטרות ויעדים.
- הגשת מסמכי רישום עמותת התיירות המוכיחים שהעמותה מורכבת מגורמים שילטוניים מונציפאליים.
- במידה והבקשה כוללת עבודות החייבות בהיתר בניה, תוגש הבקשה בצירוף תכנית הבקשה להיתר.

ב. נתוני מיקום הפרויקט

מחוז (החקלאות ופיתוח הכפר): _____ בתחום רשות מקומית: _____

אזור/ישוב/אתר: _____ מקום ביצוע הפרויקט: _____

ג. פוטנציאל השיווק (אומדנים):

קהל היעד (תוספת כמות ותזמון): _____

תוספת מכירה (פיסל): _____ הכנסה משוערת נוספת: _____

מספר המבקרים: _____ תוספת צפויה בכוח אדם מועסק: _____

ד. תאור התיירות ביישוב/סביבה:

מס' חדרי אירוח _____ אטרקציות אחרות _____

אטרקציות חקלאיות _____ אטרקציות דומות _____

ה. תוכנית מפורטת

ו. פירוט הרקע לקביעת אמות המידה (יש למלא את כל הפרטים)

מיקום גיאוגרפי	נגב וגליל	חבלי תיירות	אחר
לסמן X			
היקף הפרויקט	מס' רשויות מקומיות/מוא"ז	רשות / מועצה אחת	ישוב/ משק בודד
לסמן X			
פרסום	ארצי		מקומי/ אזורי
לסמן X			
אופי כפרי / חקלאי	מקסימום		מינימום
לסמן X			
משתתפים	מעל 20 מיזמים	מתחת ל- 20 מיזמים	מיזם בודד
לסמן X			
צפי קהל	מעל 10,000 אורחים	בין 2,500 ל- 10,000	מתחת ל-2,500
לסמן X			
תאריכים	לא בעונות		חגים וסופ"ש
לסמן X			
משך האירוע	חודש ימים	שבוע	יום
לסמן X			

נא לצרף חומר רקע משנים קודמות, תוכנית מפורטת, פרטי עלויות וכמויות.

תאריך: _____

כתב התחייבות מקצועי

לכבוד
מנהל המחוז
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
שלום רב,

הנדון: כתב התחייבות מקצועי – תכנית לפיתוח הכפר 2009 – קידום מכירות תיירות חקלאית

אנו מורשי החתימה של _____ (להלן – "הרשות"),
(שם הרשות המקומית) / (שם העמותה)
שכתובת משרדה הרשום _____, מתחייבים בשמה
לקיים את ההתניות שלהלן, בקשר לכל סכום שתאשרו כתמיכה במסגרת הבקשה שנגיש בעניין הנדון.

אנו מתחייבים כי:

- א. הרשות תתחיל בביצוע הפרויקט בתוך 6 חודשים מיום אישור התמיכה הכספית.
- ב. הביצוע יושלם עד דצמבר 2010, אלא אם תאשר ועדת השיפוט מועד מאוחר יותר.

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם מורשה החתימה	מס' תעודת זהות	חתימה
_____	_____	_____	_____
תאריך	שם מורשה החתימה	מס' תעודת זהות	חתימה

_____ חותמת רו"ח או עו"ד לשם זיהוי

תאריך: _____

כתב התחייבות מנהלי

לכבוד
מנהל המחוז
משרד התקלאות ופיתוח הכפר

שלום רב,

הנדון: כתב התחייבות מינהלי בגין קבלת תמיכה תקציבית – תכניות לפיתוח הכפר 2009

אנו מורשי החתימה של _____ (להלן – "הרשות"),
(שם הרשות המקומית)

שכתובת משרדה הרשום _____, מתחייבים בשמה
לקיים את ההתניות שלהלן, בקשר לכל סכום שתאשרו כתמיכה במסגרת הבקשה שנגיש בעניין הנדון.

1. נשתמש בכל הסכום כאמור לצורך ביצוע הפעולות עבורן ניתנה התמיכה, ורק לצורך זה.
 - א. לא נעביר מכספי התמיכה סכומים למפלגה, או לסיעה, לרבות ל"הוצאות השוטפות של "סיעה" או ל"הוצאות בחירות" של סיעה – כמשמעותם וכהוראתם של מונחים אלה בחוק מימון מפלגות, התשל"ג-1973.
 - ב. לא נעשה שימוש בכספי תמיכה, בקשר עם תעמולת בחירות – כמשמעותה בחוק הבחירות (דרכי תעמולה), התשי"ט – 1959.
 - ג. לא נכלול שמה של מפלגה או סיעה במישרין או בעקיפין – במודעות, באירועים ופעילויות, או בפרסומים שנפרסם שקשורים לתמיכה זו.
2. נאפשר למבקרים ולמפקחים מטעם הממשלה לבקר בכל עת סבירה במשרדינו ולעיין בספרי החשבונות שלנו.
3. תהיו רשאים להפסיק להקטין או לעכב את תשלום התמיכה החל בתאריך שתקבעו בהודעה בכתב, במקרים כדלקמן:
 - א. אם לדעתכם אין אנו מבצעים את הפעולות, או חלקן, כראות או אם אין אנו מקיימים את כל התנאים הקשורים בתמיכה, או ההתחייבויות, כאמור בכתב התחייבות זה, בקשר למתן התמיכה.
 - ב. אם תקציב משרדכם הופחת עקב מדיניות כלכלית.
4. הננו מתחייבים להחזיר למשרד, מיד עם בקשתכם בכתב, את סכום התמיכה שהועברה עד מועד בקשתכם בתוספת הפרשי הצמדה וריבית צמודה בשיעור המקובל, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום קבלת התמיכה והמדד הקובע הינו המדד הידוע ביום החזרת התמיכה במקרים הבאים:
 - א. שהתמיכה לא שימשה למטרה שלשמה ניתנה.
 - ב. בשל עשיית מעשה, או מחדל, בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.

5. כל ההוצאות בקשר עם עריכת התחייבות זו, יחולו עלינו.
6. אנו מתחייבים להדגיש בכל חומר שיופץ על ידינו או בכל דרך אחרת את תמיכת משרד החקלאות ופיתוח הכפר.

_____ חתימה	_____ מס' תעודת זהות	_____ שם מורשה החתימה	_____ תאריך
_____ חתימה	_____ מס' תעודת זהות	_____ שם מורשה החתימה	_____ תאריך

חותמת רו"ח או עו"ד לשם זיהוי