



מדינת ישראל משרד החקלאות ופיתוח הכפר הרשות לתכנון ופיתוח החקלאות ההתיישבות והכפר



כ"ו כסלו תשע"ב
22 דצמבר 2011

תמיכה בשטחים פתוחים באמצעות רעיית בעלי חיים

קריטריונים ונהלי הגשת בקשות לשנת 2012

טיוטה להערות הציבור

המשרד מעוניין לקבל את הערות הציבור למתווה זה, בטרם יוחלט על נוסחו הסופי.

כל המעוניין להשיג, להעיר או להציע הצעות בעניין זה, מוזמן לעשות זאת בפניה בכתב לפקס 03-9485767, ולציין בנושא הפנייה: "נוהל תמיכה בשטחים פתוחים באמצעות רעיית בעלי חיים קריטריונים ונהלי הגשת בקשות לשנת 2012". את הפניות יש להעביר עד ליום 22 ינואר 2012 לאחר מועד זה, ולאחר עיון בפניות שיתקבלו עד למועד האמור, יגובש הנוהל באופן סופי.

יודגש: במסגרת פניה זו לא יידונו הבקשות הפרטניות לבקשות לתמיכה ברעיית בעלי חיים או הערות הנוגעות למקרה פרטי של אדם או תאגיד ספציפי, שאין בהן כדי להעלות נושאים עקרוניים הנוגעים לאמות המידה הכלליות.

אין באמור לעיל משום התחייבות לאימוץ תוכן הפניות או חלקן, או משום התחייבות למתן תמיכה לאדם או לתאגיד כלשהוא.

לתשומת לב:

אין בפרסום הודעה זו כדי להוות התחייבות של המדינה למתן תמיכה בהתאם לאמות מידה אלה. בעקבות הערות שיתקבלו מהציבור יכול המשרד להחליט על אי מתן תמיכה או על מתן תמיכה בהיקף שונה מזה שפורסם.



1. רקע

תמיכה בענפי חקלאות המסייעים לשמירה על שטחים הפתוחים (להלן – **תמיכה בשטחים פתוחים**), במדינת ישראל היא אחד מיעדי משרד החקלאות. למדינת ישראל אינטרס חיוני לעודד החזקת שטחים אלה ועיבודם כדי למנוע השתלטות גורמים בלתי מורשים על שטחים אלה, כדי לשמר בהם שווי משקל אקולוגי ראוי ואת תרומתם הנופית והחברתית, למנוע את הוברת הקרקע ולהבטיח המשך עיבודם על-ידי אוכלוסיה חקלאית פעילה. משרד החקלאות מבקש לעשות שימוש בכלי תמיכה תקציביים לעידוד החזקת השטחים הפתוחים מתוך מגמה ליצר רשת בטחון קבועה בהתייחס לתנודות החריפות הנגרמות להכנסות החקלאים מן השטחים הללו עקב תנאי אי ודאות גבוהים המאפיינים אותם.

בשנת 2012 יתמוך המשרד בפעילויות הבאות בתחום שבנדון:

1. תמיכה לעדרי בקר בשר במרעה;
 2. תמיכה לעדרי צאן במרעה;
 3. תמיכה לעדרי בע"ח אחרים במרעה (לא כולל עדר חלב);
 4. תמיכה לרכישת פרי רבייה; (מותנה בסיכומי ועדת טיפוח בקר)
 5. תמיכה לצימצום זאבים טורפים במרעה;
- נושאים נוספים ככל שיוחלט עליהם ובכפוף לאישור תקציבי יפורסמו בהמשך

2. תנאי הסף לזכאות

- 2.1. הגשת בקשה על גבי טופס הבקשה המצורף כולל כל האישורים הנלוים והצהרת המגדל;
- 2.2. רישום וחיסון העדר בשרותים הוטרינריים כנדרש לכל ענף;
- 2.3. הרשאת רעייה מאת הרשות הציבורית המוסמכת למתן היתר שימוש בקרקע;
- 2.4. תשלום דמי רעייה למינהל מקרקעי ישראל עבור שטחים בפיתוח רשות מרעה;
- 2.5. היעדר חוב לשירותים הוטרינריים של משרד החקלאות בגין חיסונים לעדר;
- 2.6. ניהול ספרים והגשת דו"ח שנתי לשלטונות המס;
- 2.7. ניהול חשבון בנק על שם מבקש הבקשה;
- 2.8. מילוי וחתימה על שאלון בדבר עבר פלילי (לעינין סעיף 4 א' לקריטריונים);
- 2.9. למגדל פוליסת ביטוח לפינוי פגרים בתוקף לשנת 2012



3. פירוט הקריטריונים והמסמכים הנדרשים לעמידה בתנאי הסף:

3.1. לנושא תמיכה לעדרי בקר, צאן במרעה ובע"ח אחרים (פעילות 1+2)

3.1.01. **הגשת טופס בקשה** כולל שאלון בדבר עבר פלילי חתום על ידי המגדל, או מורשי חתימה במשק שיתופי וחברה (מצנף), אשר יוגשו בליווי כל המסמכים במחוז המשרד הרבלנטי, לפי הכתובות המפורטות להלן.

3.1.02. **עמידה בדרישות השרותים הוטרינריים ורישום הבקר (לעדרי בקר) בקובץ הבקר : הגשת אישור וטרינרי** נכון ל- 31/12/11. האישור יהיה בטופס ממחשב שיופק בלשכה הוטרינרית.

לגבי ענף הבקר - האישור יכלול הן את היקף הפרות המוחסנות בשנת 2011 והן את מצבת העדר בהתאם לקובץ הבקר כפי שמופיע **במחשב השרותים והוטרינריים**. היקף הפרות הזכאיות יקבע בהתאם למספר הפרות שחוסנו או מספר הפרות במצבת העדר (קובץ הבקר) - **הנמוך** מביניהם.
לגבי ענף הצאן - יקבע היקף העדר הזכאי לתמיכה לפי כמות האמהות (כבשים ועיזים) הבוגרות המוחסנות.

לגבי בע"ח אחרים - ידרשו מסמכים המאמתים את היקף העדר.

3.1.03. **קבלת הרשאת רעייה ממינהל מקרקעי ישראל : הגשת חוזה ממ"י** - צילום עמוד ראשון הכולל פרטי המגדל והיקף השטח כמפורט בחוזה עם מינהל מקרקעי ישראל, בתוקף לשנת 2010/12 (מ- 1/9/11 – 31/8/12) או לתקופה ארוכה יותר. במקרים חריגים בהם מתעכבת הוצאת החוזה מסיבות שאינן תלויות במגדל יצרף המגדל מכתב הסבר מאת ממ"י, הכולל את היקף השטח המיועד להשכרה והחתום ע"י מחוז ממ"י + מפת שטחים מפורטת.

3.1.04. **בנוסף להרשאה מאת המינהל, במידה ומתבצעת רעייה בשטחי מדינה נוספים**: מגדלים אשר ברשותם שטחים בבעלות ציבורית אחרת יצרפו מסמכים מפורטים המעידים על היקף השטח כולל כל הפרוט כאמור בסעיף ג. הבהרה – שטחי רעייה המוקצים על ידי קק"ל חייבים להכלל בחוזה הרעייה עם ממ"י. **אין התחייבות להכיר בשטחים אלה כשטחים זכאים למענק.**

3.1.05. **ניהול ספרים והגשת דו"ח שנתי לשילטונות המס : אישור רו"ח** בדבר הדיווח לרשויות המס לגודל העדר לפי סוגים (פרות, עגלות, פרים, עגלים, רחלות, תיישים, איילים, צפירות, טלאים, גדיים, ובעלי חיים אחרים) בהתאם לענף הגידול כפי שהוגש לשילטונות מס הכנסה **נכון ל- 31/12/11** (במקרה חריג שלא הוגש דו"ח לשנת 2011 יוצג המסמך הנ"ל - נכון ל- **31/12/10** + אישור רואה חשבון מפורט לתנועת עדר נכון ל- **31/12/11**. כמו כן כאמור בנספח ב' חובה לצרף את טופס תנועת המלאי (טופס 1220 למס הכנסה, או מאזן ראשים כפי שהוגש במסגרת מאזן תאגיד) אשר הוגש במסגרת הדוחות השנתיים



חתום לזיהוי ע"י פקיד השומה ורואה החשבון (יועץ המס) אשר הגיש את הדו"ח. יש להקפיד כי זהות מבקש המענק תואמת בדיוק לזהות מגיש הדו"ח לשלטונות המס.

3.1.06. **אישור ניהול ספרים בתוקף עד סוף שנת 2012 לפחות** (תדפיס מקורי ממס הכנסה) הכולל מס' זהות או ח.פ. ותוקף לאישור. ניתן להוציא האישור באתר האינטרנט של רשות המיסים. [/https://www.shaam.gov.il/GMREPISHUR](https://www.shaam.gov.il/GMREPISHUR) ולקבלו למייל האישי שלכם.

3.1.07. **טופס בנק** – במידה וחל שינוי בפרטי הבנק או למגדל חדש יש להגיש טופס בנק מעודכן **(מקור)**. יש להדגיש כי פרטי הבנק הינם אותם הפרטים שהוגשו לצורך בקשה למענקים במסגרת מנהלת ההשקעות **(נספח א)**.

3.1.08. **אישור תשלום דמי רעייה למינהל מקרקעי ישראל**: (שובר תשלום **משולם**) לשנת מרעה 2011/2012 (לחקלאים שחייבים בתשלום דמי רעייה לרשות מרעה).

3.1.09. הצגת פוליסת פינוי פגרים לאתר מוסדר לכל הפחות 90% מהכמות המאושר בענף הצאן – בכפוף לסיכום ביטוח לענף הצאן.

3.2. **לפעילויות רכישת פרי רבייה (פעילות 3)**

3.1.01 עמידה בכל התנאים המפורטים בסעיף 3.1 לשנה זו או לשנה קודמת בכפוף למועד הבקשה.

3.1.02 רכישת פר רבייה ממקור מאושר ואשר עבר מבחן פרים כמפורט בנספח א' לבקשה לרכישת פר רבייה, וכלול ברשימת הפרים המועמדים למבחן לשנה זו (מצורפת)

3.1.03 יצורפו חשבונות קנייה מקוריות או נאמנות למקור הכוללות את המספר הממשלתי של הפר.

3.1.04 עבור פרים שלא נרכשו במכרז יצורף טופס הצהרת משק טיפוח כמפורט בנספח ב' לבקשה לרכישת פרים.

3.1.05 פריט תמיכה זה, כפוף לתוספת תקציב.

3.3. **לפעילות צימצום זאבים (פעילות 4)**

3.3.01 עמידה בכל התנאים המפורטים בסעיף 3.1 לשנה זו או לשנה קודמת בכפוף למועד הבקשה.

3.3.02 אישור רשות שמורות הטבע לביצוע הצייד בשטחי המגדל המבקש.

3.3.03 רישיון לשימוש בנשק על פי חוק.

3.3.04 פריט תמיכה זה, כפוף לתוספת תקציב.

4. **בחינת הבקשות**

4.1. בחינת הבקשות, אישורם ודירוגם, תעשה על ידי ועדה בהרכב הבא (להלן – ועדת תמיכות):



מדינת ישראל משרד החקלאות ופיתוח הכפר הרשות לתכנון ופיתוח החקלאות ההתיישבות והכפר



- מנכ"ל המשרד או נציגו – יו"ר
- מנהל תחום ענפי החי
- מנהל תחום שטחים פתוחים
- החשב או נציגו
- ראש ענף ייצור
- נציג מחוז נגב לנושא מרעה עונתי
- היועץ המשפטי או נציגו

4.2. הוצאת התחייבות כספית

לאחר אישור התמיכה בועדת התמיכות כאמור לעיל, תוצא התחייבות כספית, בגובה סכום התמיכה שתאושר בועדת התמיכות .

4.3. תשלום התמיכה

4.3.1. התמיכה תינתן רק לאחר שאושרה על ידי ועדת התמיכות של המשרד כאמור לעיל ולאחר שמואלו כל תנאי התמיכה כמפורט בנוהל זה.

4.3.2. תשלום התמיכה יהיה כפוף להמצאת כל מסמך או אישור הנדרש על ידי חשבות משרד החקלאות כתנאי לתשלום בהתאם לנהלים המקובלים בחשבות.

4.3.3. כספי תמיכה מחויבים בתשלום מע"מ.

5. תנאים נוספים

5.1. ועדת התמיכות תהא רשאית להחליט על עיכוב או ביטול תשלום תמיכה למגדל אם נודע לה כי כנגד אותו מגדל מתנהלת חקירה במשטרה, או הוגש כתב אישום, או שהורשע בדין בעבירה שמפאת טיבה והקשרה אין זה ראוי שיקבל מענק לשמירה על שטחים פתוחים ובכלל אלה גרימת נזק לתשתיות מרעה שהמשרד שותף להקמתן, הצתות שטחי רעייה, גניבת בעלי חיים במרעה, בנייה בלתי חוקית בשטחי המרעה או שימוש בלתי חוקי לפי חוק ההתיישבות החקלאית.

5.2. פיקוח - משרד החקלאות או מי מטעמו יהיה רשאי לבקר בשטח, לערוך ביקורת, לקבל ולאמת נתונים, מסמכים ומידע מהחקלאי בכל עת, גם לאחר תשלום כספי התמיכה.

5.3. במקרה בו יתגלה כי הנתונים שנמסרו על ידי מגיש הבקשה לצורך קבלת התמיכה אינם נכונים או כי מקבל התמיכה לא עמד בהתחייבויותיו על פי כתב ההתחייבות (טופס הבקשה) החקלאי יידרש להשיב את מלוא כספי התמיכה ששולמו לו בתוספת ריבית פיגורים של החשב הכללי. כמו כן, יהיה מנוע החקלאי להגיש בקשה נוספת לקבלת תמיכה מהמשרד במשך תקופה של שנתיים ימים.

5.4. במקרה בו יתגלה כי שולמה תמיכה ביתר או כי מגיש הבקשה לא עמד בתנאים שנקבעו לקבלת התמיכה – החקלאי ידרש להשיב את מלוא כספי התמיכה ששולמו לו בתוספת ריבית פיגורים של החשב הכללי (ע"פ נוהל מנהלת ההשקעות- חוק לעידוד השקעות הון בחקלאות).

- 5.5. מובהר בזאת כי לא תינתן תמיכה במסגרת נוהל זה בגין שטח שקיבל תמיכה ממקור ממשלתי אחר.
- 5.6. מובהר בזאת כי באחריות המגדל לוודא כי אין לו חובות כלשהן למשרד החקלאות כגון חוב לשרותים הוטרינריים. יש להדגיש כי קיום חוב שמועד פרעונו חלף לפני מעל 60 יום ממועד שיחרור המענק יעכב קבלת המענק עד להסדרת החוב.
- 5.7. משרד החקלאות רשאי לדחות את תשלום התמיכה למגדל אשר חייב כספים למשרד ולא פרע חובותיו בזמן עד לפרעון המוחלט של החובות ובמידת הצורך גם לקזז מכספי התמיכה חובות של מקבל התמיכה כלפי הממשלה.
- 5.8. מובהר בזאת כי כל המסמכים שפורטו לעיל חייבים להיות על שם המגדל ותואמים בשם ובמספר תעודת הזהות, בקשות שבהן חלק מהמסמכים הם על שם שונה משם המבקש לא יאושרו.
- 5.9. חובה על המגדל לשמור אצלו עותק של כל המסמכים כפי שהוגשו למחוז למקרה שידרשו ברורים בהמשך.
- 5.10. מובהר בזאת כי כספי התמיכה בהתאם לנוהל זה מחוייבים בתשלום מע"מ בכפוף לכל דין ובהוצאת חשבונית מס לטובת משרד החקלאות בגין הסכום המתקבל כתמיכה.
- 5.11. מובהר בזאת כי לא ניתן להמחות את כספי התמיכה לפי נוהל זה אלא במקרים חריגים באישור מנכ"ל משרד החקלאות וחשב משרד החקלאות.
- 5.12. מובהר בזאת כי מתן התמיכה לשנת 2012 מותנת בקיומו של תקציב במסגרת תקציב המדינה.

6. נוהלי הגשת החומר

- 6.1. יש להגיש טופס בקשה חתום כולל כל המסמכים הנלווים כמפורט לעיל במחוז המשרד הרלוונטי.
- 6.2. רק בקשות מלאות בליווי כל המסמכים יטופלו (במקרים חריגים ביותר בהן חסר, כאמור לעיל, אישור חוזה ממ"י מסיבה שאינה תלוייה במגדל, תצורף פנייה בכתב לוועדת התמיכות כולל אישורים כמפורט בסעיף 3.1.03).
- 6.3. את הבקשות יש להגיש למחוז משרד החקלאות הרלוונטי עד תאריך 31.8.12.
- 6.4. בקשות שיוגשו לאחר המועד הנ"ל לא יטופלו.
- 6.5. ניתן לקבל הבהרות והסברים במחוזות משרד החקלאות.
- 6.6. בקשות בנושא רכישת פרים ניתן גם להגיש במרוכז דרך ארגון אמב"ל עד 31.10.12. (לבידורים ניתן לפנות לטלפון 04-6271818, 050-5291919).
- 6.7. פרטים נוספים לגבי פרי הרבייה הזכאים ניתן לקבל אצל יו"ר ועדת הטיפוח, ד"ר מאורי רוזן, טל: 050-6241450.

6.8. בכל הקשור לנושא שטח המרעה ודמי רעייה ניתן לברר פרטים ולהסתייע במתכנני המרעה המחוזיים וכן אצל שמוליק פרידמן טלפון נייד: 050-6241818.

7. הפרמטרים לתמיכה בשנה זו הינם:

7.1. תמיכה לשטח - ענף הבקר

מענק לפי שטח המרעה

המענק ינתן לשטח הפיזי המאושר למענק או השטח הנורמטיבי הנמוך מביניהם. השטח הנורמטיבי יקבע לפי מספר הפרות המזכות (אמהות לאחר המלטה בלבד) מוכפל ביחס השטח לדונם המתאים לסיווג הרלוונטי (מפורט בדוגמא למודל).

התמיכה לדונם מרעה על פי סיווג (סיווג 1 – עד 12.83 ש, סיווג 2 – עד 9.24 ש, סיווג 3 – עד 7.7 ש, סיווג 4 – עד 6.6 ש), טווח הסיווגים:

(1) 18-24 דונם לפרה;

(2) 25-29 דונם לפרה;

(3) 30-34 דונם לפרה;

(4) 35 ומעלה דונם לפרה.

לעדריים עם ניצול בחסר של השטח (יחס שטח בדונם לפרה הגבוה במעל 10% מתקרת טווח הסיווג), יופחת המענק עד לרמה מינימלית של 125 ש לפרה לפי שיעור של 3 ש הפחתה לכל הפרש ביחס השטח לפרה של 1 דונם לפרה.

יחס שטח מינימלי לזכאות לתמיכה הינו 5:1 דונם לפרה.

סך המענק = לעדר בטווח הסיווג כפי שהוגדר יהיה המענק המכסימלי עד 200 ש לפרה זכאית (בכפוף לגובה התקציב ולהיקף הפניות).

הגדרות חישוב התמיכה – (פרמטרים):

$S =$ סך התמיכה למגדל;

$A =$ שטח מאושר (בדונם);

$C =$ מספר פרות אם מזכות (פרות);

$S_{mini} =$ ערך מינימלי לסיווג הרלוונטי (שטח בדונם לפרה);

$S_{maxi} =$ ערך מקסימלי לסיווג הרלוונטי (שטח בדונם לפרה-10% מעל תיקרת הסיווג);

$P_i =$ תעריף תמיכה לדונם לכל סיווג בש"ח לדונם;

$T_m =$ ערך מינימלי לתמיכה תוצאתית לפרה במצב של עודף שטח (ש"ח לפרה) – 125 ש;

$T_i =$ הפחתה בסיוע היחסי לפרה בגין שטח יחסי גבוה מהנורמה (3 ש"ח לדונם לפרה מעבר ל S_{max});

$i =$ סיווג השטח מ 1 עד 4 המשקף את רמת המרעית בשטח (נקבע ע"י רשות המרעה);



$D =$ הפחתה מירבית בגובה התמיכה המחושבת לפרה במקרה של עודף שטח = 75 ₪.

$$S = \min(A, S \min_i * C) * P_i - \max\{ [T_i * (\frac{A}{C} - S \max_i)], D \} \mid \frac{A}{C} > 5, C > 40$$

גודל העדר המינימלי לתמיכה בענף הבקר יהיה בשנת 2011 מינימום 40. היה וסך הבקשות המאושרות לתמיכה יעלה על התקציב המאושר תופחת באופן יחסי התמיכה ליחידה.

סך התקציב המיועד נכון להיום (כפוף לאישור תקציב 2012), לנושא זה לשנת 2012 יעמוד על כ- 6,000,000 ₪. במידה ותתקבל תוספת תקציב קיימת אפשרות כי תורחב התמיכה לסעיפים שיקבעו.

ב. תמיכה לשטח - ענף הצאן

1. עיקרון התמיכה בענף הצאן הינו זהה כאשר קיימים שני סיווגים בלבד סיווג ראשון 3-6 דונם לראש, סיווג שני 7-12 דונם לראש, מעל 6 דונם בסיווג הראשון ומעל 12 דונם לראש בסיווג השני תיתבצע הפחתה של **2.25** ₪ לכל דונם לראש עודף ועד להפחתה מירבית של **12** ₪ לראש. היקף התמיכה הבסיסי לדונם יהיה עד 11 ₪ לדונם לסיווג הראשון ועד 5.5 ₪ לסיווג השני. התמיכה המירבית לראש תהא **עד 33** ₪. עדר מינימלי לתמיכה יהיה עדר של 100 ראש זכאיות, ויחס שטח לראש מינימלי 1:1.
2. על מנת לעודד רעיית עיזים בשטחי חורש ויער התמיכה המירבית לראש תהיה **עד 66** ₪ מהסיבה שרעיית עיזים בחורש ויער ים תיכונים היא צורת הממשק האידיאלית למניעת שריפות.

ג. תמיכה לשטח מרעה עונתי

עדרים במרעה עונתי (בקר וצאן) יהיו זכאים לתמיכה בהתאם לפרק בזמן בו רעו בשטח בכפוף להצגת כל האישורים הרלוונטיים המתחייבים בנוהל – יטופלו בקשות בהיקף תמיכה של מינימום 1,000 ₪ לבקשה.

ד. תמיכה לשטח - ענף בע"ח אחרים (בהמות הניזונות ממרעה)

עיקרון התמיכה בענף בעלי החיים האחרים הינו זהה כאשר הסיווגים והתעריף לסיווג יקבעו בהתאם לאמור לענף הבקר (לבעלי חיים גדולים כגון סוסים) ולענף הצאן כאשר מדובר בבעלי חיים קטנים (דוגמת איילים). בהתאם לבקשות שיוגשו יסווגו הבקשות לשתי תתי קטגוריות אלו ויוגדרו תתי הנושאים המתאימים בנוסחאות התשלום.

ה. תמיכה ברכישת פרי רבייה

סך מענק מירבי לפר יהיה עד 2500 ₪ ולא יותר מ 25% מעלות הפר. בכפוף למסקנות ועדת טיפוח המתכנסת בימים אלו.

ו. תמיכה בצימצום זאבים

סך המענק בעבור זאב יהיה עד 2000 ₪.